

VERBALE N. 6

Il giorno 25 maggio 2021 alle ore 16.00, si riunisce in videoconferenza, il Collegio dei Docenti dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Italo Calvino" (circ. n.49 /DS), per discutere il seguente O.d.G.,

- 1) Approvazione del verbale del Collegio del 21 gennaio
- 2) Comunicazioni della Dirigente Scolastica
- 3) Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/ 2022
- 4) Approvazione delle relazioni dei docenti referenti delle attività a progettuali.

Area progettuale

Docenti referenti

Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza) Elisa Tavasci, Antonella Primo, Sofia Aquaro

Inclusione degli Studenti con Bisogni Educativi Speciali Giuseppe Sciarabba, Maurizio Alparone

Benessere e Rischio in Adolescenza Mercedes Auteri

Educazione degli adulti Luisa Muratore

Gestione comunicazione digitale, in particolare sito scolastico e registro elettronico Fabio Comini –Emanuela Rosina – Giuseppina Iacobelli

- 5) Organizzazione delle attività legate al Piano Scuola Estate
- 6) Proposta di calendario per il recupero del debito
- 7) Presentazione e Approvazione del Piano di Prevenzione e gestione delle crisi comportamentali
- 8) Varie

Coordina la Dirigente Scolastica Maria Grazia Decarolis, verbalizza la Prof.ssa Luisa Muratore, collaboratrice della Dirigente.

Sono presenti 159 (vedi modulo Google delle firme)

PUNTO 1

La Dirigente chiede se ci siano modifiche e/o integrazioni da apportare al verbale n.4 del Collegio dei docenti del 21 gennaio 2021 e al verbale n.5 del Collegio dei docenti del 26 gennaio 2021 (inviati in allegato alla convocazione del Collegio).

Non essendoci nessun intervento in merito, i verbali delle sedute precedenti vengono approvati all'unanimità.

PUNTO 2

La Dirigente Scolastica ringrazia tutti i collaboratori che hanno gestito “ da soli”, senza la presenza della Stessa, assente per motivi di salute, l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021. Ringrazia le collaboratrici pensionande, la prof.ssa Bellodi che si è distinta per l'impegno esemplare sempre profuso in 5 anni di stretta collaborazione e la prof.ssa Brutto per l'impegno fattivo profuso in 2 anni di stretta collaborazione.

La Dirigente comunica in merito all'organico assegnato e alla contrattazione d'Istituto:

- a) vi è stato un incremento delle iscrizioni rispetto allo scorso anno scolastico che è confluito negli indirizzi liceali;
- b) vi sono indicazioni da parte dell'UST, sull'organico di diritto, di accorpamento delle classi terze e quarte ITE
- c) la contrattazione d'Istituto è conclusa ed è stata pubblicata sul sito della scuola; sono stati modificati i criteri del bonus premiale che sono stati ricondotti alla contrattazione sindacale invece che alla commissione di valutazione;

PUNTO 3

Il punto 3 è relativo all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022. La Dirigente chiede alla prof.ssa Bellodi di procedere alla lettura delle relazioni dei libri di testo di nuova adozione, in precedenza inviate dai Docenti.

Il Collegio approva all'unanimità. **DELIBERA N.8**

PUNTO 4

La Dirigente chiede ai referenti di aree una breve presentazione delle attività svolte.

La Prof.ssa Primo, referente delle classi del liceo scientifico sia di Rozzano che di Noverasco e del liceo delle scienze umane, relaziona sulle attività di PCTO svolte nel presente anno scolastico nell'intero istituto: la maggior parte delle classi non ha potuto, a causa dell'emergenza sanitaria, svolgere attività di PCTO in presenza, ma solo online. Le attività potranno essere svolte in presenza nel periodo estivo. L'attività svolta dai docenti-referenti ha riguardato in particolar modo:

- a) la predisposizione di documentazione
- b) l'attivazione di convenzioni;
- c) l'inserimento delle ore svolte dai ragazzi sulla piattaforma ministeriale.

Suggerisce, per il prossimo anno scolastico, che ci sia un referente specifico per il liceo delle scienze umane.

La prof.ssa Aquaro si rammarica che, in questi due anni, nella sede carceraria, non si sia potuta fare attività di P.C.T.O .sempre a causa dell'emergenza sanitaria.

Il prof. Sciarabba, relaziona in merito all'attività da lui svolta in qualità di referente dell'inclusione degli Studenti con Bisogni educativi Speciali e afferma che i docenti di sostegno hanno lavorato sempre in presenza con gli studenti. Si è sempre garantita la continuità mantenendo i rapporti stabili con tutti gli attori interessati: comuni, strutture socio-sanitarie, famiglie. Invita tutti i docenti, a visionare le linee guida e gli aggiornamenti normativi che sono stati apportati a livello nazionale rispetto all'adozione di un PEI che, a partire dal nuovo anno scolastico, dovrà andare a regime. Tutti i docenti d'istituto sono tenuti a partecipare attivamente alla redazione e alla preparazione del PEI; ciò significa che l'organo fondamentale a cui è deputata l'istruttoria finale del PEI sarà il GLO (il gruppo operativo di lavoro sull'inclusione) che deve obbligatoriamente tenere degli incontri su ogni singolo caso per la verifica e la formulazione del PEI.

Il prof. Alparone, referente degli alunni DSA, relaziona sull'attività da lui svolta e sulle difficoltà che si sono riscontrate relativamente alla mancanza della firma dei P.d.P da parte dei docenti. La Dirigente apprezza il lavoro svolto sempre in presenza da parte dei docenti e degli educatori nella gestione dei ragazzi DVA.

La prof.ssa Auteri relaziona sull'attività svolta in qualità di referente dell'area benessere e rischio in adolescenza. Suggerisce, per il prossimo anno scolastico, che ci sia la disponibilità di un docente che si occupi di quest'area per la sede di Noverasco.

La prof.ssa Muratore riferisce in merito all'istruzione per adulti; sottolinea la difficoltà rilevata in quest'area dovuta principalmente ad un organico non stabile.

La prof.ssa Iacobelli relaziona in merito alla gestione del registro elettronico e alle criticità rilevate; interviene la prof.ssa Rosina, referente della gestione del registro per la sede di Noverasco, a rilevare le criticità che si sono riscontrate quest'anno soprattutto

nella gestione dell'orario degli insegnanti di sostegno nella sezione di Noverasco e invita i colleghi a non perdere le credenziali assegnate.

Interviene il prof. Sciarabba che spiega e motiva le difficoltà per i docenti di sostegno di formulare un orario definitivo.

La prof.ssa Iacobelli suggerisce di far firmare gli insegnanti di sostegno sul registro elettronico non prima del mese di novembre.

Il prof. Comini relaziona in merito alla gestione del sito e presenta le variazioni che ha apportato in questo anno scolastico.

Tutte le relazioni dei docenti responsabili di area vengono approvate all'unanimità.

DELIBERA N.9

Vista l'ora, la Dirigente, scusandosi con la prof.ssa Tomasi, propone di rinviare al Collegio dei docenti di settembre, l'ultimo punto all'o.d.g. relativo al Piano di prevenzione e gestione delle crisi comportamentali.

PUNTO 5

La Dirigente relativamente a questo punto informa che non tutti i docenti sono stati coinvolti nell'organizzazione delle attività dei laboratori; c'è stata una comunicazione informativa nel mese di aprile rivolta a tutti i docenti per offrire agli studenti alcune attività laboratoriali per farli rientrare in presenza alcuni giorni alla settimana tra la metà di giugno e la metà di luglio. Sono state fatte delle proposte di laboratori molto dettagliate agli studenti: teatro, manipolazione creativa, lettura creativa, scrittura creativa.

Le adesioni sono state complessivamente 108; le attività sono rivolte agli studenti fino al terzo anno. Verranno attivati 6 laboratori; 4 nella sede di Rozzano e 2 nella sede di Noverasco.

Queste attività si svolgeranno nella fascia oraria mattutina (ore 10.00-13.00), lasciando l'altra fascia oraria per i corsi di recupero per gli studenti che avranno il debito.

La Dirigente propone al Collegio di discutere una proposta in merito all'accertamento del recupero delle carenze formative cioè il saldo del debito che si terrà prima dell'inizio del nuovo a.s; la proposta prevede, per gli studenti che avranno il debito, esclusivamente un solo colloquio orale; si formulerà un calendario che tenga conto solo di un colloquio orale e non di una prova scritta e un colloquio orale.

Il prof. Gargiulo, spiega le motivazioni sia organizzative che didattiche, nel proporre al Collegio il saldo del debito con un solo colloquio orale:

Motivazioni didattiche: il colloquio in passato non era mai solo di restituzione ma era un vero e proprio esame orale; non sempre il programma per il recupero del debito è specifico, molto spesso i docenti danno da studiare l'intero programma dell'anno invece di limitarsi solo ad individuare gli argomenti e i contenuti che i ragazzi devono recuperare.

Gli aspetti didattici, quindi, potrebbero essere superati con una sola prova orale.

Motivazioni organizzative: a settembre ci saranno moltissimi impegni collegiali; i consigli di classe dovranno programmare l'educazione civica; predisporre i P.E.I. e i P.D.P.; dovranno occuparsi del piano di gestione delle crisi comportamentali.

I consigli di classe, molto probabilmente, si dovranno incontrare prima dell'inizio dell'attività didattica; fare una sessione scritta e una sessione orale vuol dire impegnare più giorni e più docenti.

Il prof. Volpe, insegnante di matematica, non si dichiara d'accordo al saldo del debito con un solo colloquio orale; propone che siano i dipartimenti di materia a decidere se fare lo scritto o solo un colloquio orale. Per le materie più discorsive si può fare il solo colloquio orale.

La prof.ssa Scalamogna concorda con il prof. Volpe.

Anche la prof.ssa Salina concorda con quanto dichiarato dal prof. Volpe e dalla prof.ssa Scalamogna.

La prof.ssa De Sanctis sostiene che debbano esserci due prove al fine di poter meglio valutare le competenze.

La Dirigente, propone, di votare la proposta di utilizzare per le prove di recupero solo la forma orale.

Il prof. Comini propone un sondaggio:

I docenti votanti sono n. 135

Favorevoli 65

Contrari 70

DELIBERA N.10

La Dirigente afferma che gli studenti hanno il diritto/dovere di seguire i corsi di recupero con un certo criterio: i corsi dovranno avere almeno una durata di 10 ore e non

dovranno avere un numero eccessivo di studenti accorpando anche studenti di classi parallele. Verranno privilegiate le discipline di indirizzo e le discipline delle competenze di base. Per quanto riguarda l'organizzazione, i corsi saranno svolti dai docenti che si renderanno disponibili dando la propria disponibilità alla prof.ssa Bellodi.

La prof.ssa Lucrezio propone di far fare la prova di recupero del debito ai docenti che hanno tenuto i corsi.

La prof.ssa Bellodi risponde che ciò non è fattibile perché il recupero di settembre viene fatto dal consiglio di classe molto spesso però il docente non c'è perché il suo contratto è un contratto a termine e non può essere richiamato in servizio.

La prof.ssa Glorioso chiede delucidazioni in merito ai corsi di recupero che saranno attivati: sul biennio c'è la necessità di attivare un corso di latino sul liceo delle scienze umane e chiede che il numero di studenti partecipanti al corso non sia elevato.

La Dirigente risponde che gli studenti che parteciperanno saranno da un 15 a 20 studenti massimo.

La Dirigente Scolastica
Maria Grazia Decarolis

La segretaria
Luisa Muratore