



**Istituto di Istruzione Superiore  
"ITALO CALVINO"**  
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

Sezione Associata:  
via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI

e-mail: [info@istitutocalvino.gov.it](mailto:info@istitutocalvino.gov.it)  
internet: [www.istitutocalvino.gov.it](http://www.istitutocalvino.gov.it)

telefono: 0257500115  
fax: 0257500163

telefono: 025300901  
fax: 0257605250

Codice Fiscale: 97270410158  
Codice S.I.M.P.I.: MIISo1900L

Materia	Economia aziendale
Classe	quarta

## PIANO DI LAVORO ANNUALE

### **Classe quarta .....2**

1. Finalità .....2
2. Obiettivi didattici .....2
3. Contenuti .....2
4. Tempi .....2

5. Metodologia e strumenti .....3
6. Modalità di verifica e valutazione.....3

**Indirizzi di studio in ROZZANO:**

*Liceo Scientifico - Istituto Tecnico Commerciale*

**Indirizzi di studio presso la Sezione Associata di Noverasco di OPERA:**

*Istituto Tecnico Agrario - Liceo Scientifico*





---

## Classe quarta

---

### 1. Finalità

---

La disciplina nel quarto anno si propone di far acquisire un'ampia ed attuale visione dell'azienda vista in relazione al sistema economico in cui vive e in coerenza con l'evoluzione dell'ambiente, dei mercati, della tecnologia e della legislazione, in sintonia con il programma di diritto.

### 2. Obiettivi didattici

---

- saper lavorare in gruppo
- utilizzare il lessico specifico delle disciplina
- saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
- conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
- conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono
- utilizzare gli strumenti informatici di base

### 3. Contenuti

---

- le operazioni relative ai beni strumentali
- la chiusura e la riapertura dei conti
- le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di persone
- le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di capitali
- il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
- la gestione e amministrazione del personale
- le scritture relative al personale
- la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)

### 4. Tempi

---

I quadrimestre:    la chiusura e la riapertura dei conti  
                          la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)  
                          le forme e le strutture aziendali; le società di persone  
                          (aspetto giuridico e fiscale)



	le scritture contabili delle società di persone
	le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
	il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
II quadrimestre:	le scritture contabili delle società di capitali
	la gestione e amministrazione del personale.
	le scritture relative al personale
	la gestione dei beni strumentali
	le scritture relative ai beni strumentali

## **5. Metodologia e strumenti**

---

La lezione frontale viene utilizzata solo sporadicamente; il programma viene svolto principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità. Gli strumenti utilizzati, oltre al libro di testo, saranno il Codice Civile ed articoli su riviste specializzate.

## **6. Modalità di verifica e valutazione**

---

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.

Le verifiche orali, eventualmente integrate con brevi questionari, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe