

MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017

All. A

LORDO STATO	FIS	FUNZ. STRUM.	INC. SPEC.	ORE ECCED.	TOTALE MOF
COMPETENZA 2016/17	113.083,78	8.375,53	5.000,49	6.549,76	133.009,56
ECONOMIE Noi PA	293,72			3.483,81	3.777,53
Prog. RECUPERO BIL.	31.459,19				31.459,19
BIL. P239 Scuola al Centro	7.500,00				7.500,00
A/1 BIL. Sito, anim. Dig.	4.412,28				4.412,28
BIL. P240 LAB. TEATRALE	4.020,82				4.020,82
BIL. P241 LAB. MUSICALE	885,78				885,78
BIL. P242 LINGUE 2000	885,78				885,78
BIL. P251 Alter.Scuola Lav.	6.409,41				6.409,41
BIL. A/4 AZ.AGRARIA	1.161,13				1.161,13
BIL. P 249 ACC. STRAN.	348,34				348,34
TOTALI Lordo Stato	170.460,23	8.375,53	5.000,49	10.033,57	193.869,82

LORDO DIPENDENTE	FIS	FUNZ. STRUM.	INC. SPEC.	ORE ECCED.	TOTALE MOF
COMPETENZA 2016/17	85.217,62	6.311,63	3.768,27	4.935,76	100.233,28
ECONOMIE Noi PA	221,34			2.625,33	2.846,67
Prog. RECUPERO BIL.	23.707,00				23.707,00
BIL. P239 Scuola al Centro	5.651,85				5.651,85
A/1 BIL. Sito, anim. Dig.	3.325,00				3.325,00
BIL. P240 LAB. TEATRALE	3.030,01				3.030,01
BIL. P241 LAB. MUSICALE	667,51				667,51
BIL. P242 LINGUE 2000	667,51				667,51
BIL. P251 Alter.Scuola Lav.	4.830,00				4.830,00
BIL. A/4 AZ.AGRARIA	875,00				875,00
BIL. P 249 ACC. STRAN.	262,50				262,50
TOTALI Lordo Dipend.	128.455,34	6.311,63	3.768,27	7.561,09	146.096,32

CALCOLO INDENNITA' DI DIREZIONE A.S.2016/17
parte variabile a carico FIS
Art. 3 Seq. ATA e Tabella 9 ridefinita dal 1/9/08
Parametri organico

Parametri aggiuntivi	Lordo dipend.		Org. diritto	Totali
	30,00		162	4860,00
Azienda Agr.				1220,00
Istituti aggregati		1		750,00
Lordo dipend.		1		6830,00
oneri riflessi				2.233,41
lordo stato				9063,41

CALCOLO FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2016/2017

	LORDO STATO						70%	30%
	importo 4/12	GE -AGO	FIS Totale	Indennità Dsga	Doc.ex ideei	doc.ata non fin.	Doc.non fin.	ata non fin.
PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	3.458,88	6917,76	10376,64					
ORGANICO DIRITTO DOCENTI/A	18.341,10	36682,20	55023,30					
ORGANICO DIRITTO DOCENTI	15.894,61	31789,23	47683,84					
TOTALI	37.694,59	75389,19	113083,78	9063,41	47683,84	56.336,53	39435,57	16900,96

	LORDO DIPENDFENTE						70%	30%
	importo 4/12	GE -AGO	FIS Totale	Indennità Dsga	Doc.ex ideei	doc.ata non fin.	Doc.non fin.	ata non fin.
PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	2.606,54	5213,08	7819,62					
ORGANICO DIRITTO DOCENTI/A	13.821,48	27642,95	41464,43					
ORGANICO DIRITTO DOCENTI	11.977,85	23955,71	35933,56					
TOTALI	28.405,87	56811,75	85217,62	6830,00	35933,56	42.454,05	29717,84	12736,22

DOCENTI = 128
DOCENTI + ATA = 162

BUDGET FIS DOCENTI 2016/17	LORDO DIP.
COMPETENZA 16/17- 70% N/F	29.717,84
EX IDEI 2016/17	35.933,56
ECONOMIE NOI PA	221,34
Scuola al Centro BIL. P239	5.651,85
A/1 BIL. Sito, anim. Dig.	3.325,00
ECONOMIE PROG. RECUPERO	23.707,00
BIL. P240 LAB. TEATRALE	2.625,00
BIL. P241 LAB. MUSICALE	262,50
BIL. P242 LINGUE 2000	262,50
BIL. P251 Alter.Scuola Lav.	4.830,00
BIL. A/4 AZ.AGRARIA	875,00
BIL. P 249 ACC. STRAN.	262,50
TOTALE LORDO	107.674,09
FUNZIONI STRUMENTALI	6.311,63
TOTALE LORDO DIPENDENTE	113.985,72

FIS ATA	LORDO DIP.
12.736,22	COMP. 30% N/F
405,00	BIL. P240 Teatro
405,00	BIL. P241 Coro
405,00	BIL. P242 Lingue
13951,22	Lordo Dipend.

BUDGET FIS DOCENTI 2016/17	LORDO STATO
COMPETENZA 16/17- 70% N/F	39435,57
EX IDEI 2016/17	47683,83
ECONOMIE NOI PA	293,72
SCUOLA AL CENTRO BIL.	7500,00
A/1 BIL. Sito, anim. Dig.	4412,28
ECONOMIE PROG. RECUPERO	31459,19
BIL. P240 LAB. TEATRALE	3483,38
BIL. P241 LAB. MUSICALE	348,34
BIL. P242 LINGUE 2000	348,34
BIL. P251 Alter.Scuola Lav.	6409,41
BIL. A/4 AZ.AGRARIA	1161,13
BIL. P 249 ACC. STRAN.	348,34
LORDO STATO	142883,52
FUNZIONI STRUMENTALI	8375,53
TOTALE LORDO STATO	151259,05

FIS ATA	LORDO STATO
16.900,96	COMP. 30% N/F
537,44	BIL. P240 Teatro
537,44	BIL. P241 Coro
537,44	BIL. P242 Lingue
18.513,27	Lordo Stato
5000,49	INCARICHI SPEC.CI
23.513,76	TOT. LORDO STATO

BUDGET MOF 2016/2017		
RIEPILOGO		RIEPILOGO
LORDO STATO		Lordo Dipend.
151259,05	DOCENTI	113985,72
23513,76	ATA	17719,49
10033,57	ORE ECCED.	7561,09
9063,41	IND. DSGA	6830,00
193869,79		146096,30

Anno scolastico 2016/2017 Attività legate all'Organigramma

Proposta di utilizzo FIS (Ore frontali = € 35) (Ore Commissione = € 17,50)

PROGETTI, ATTIVITA' E INCARICHI COME DA ORGANIGRAMMA	N° ADDETTI	ORE DI PROGETTAZIONE	ORE FRONTALI	ORE TOTALI	SPESA COMPLESSIVA
Referente per l'area orientamento in entrata Noverasco	1	60			€ 1.050,00
Staff per l'orientamento in entrata Noverasco	2	10		20	
Staff orientamento in entrata Rozzano	2	10		20	€ 700,00
Referente per l'orientamento in entrata	1	60		60	€ 1.050,00
Referente per l'inclusione degli alunni con disabilità	1	60		60	€ 1.050,00
Staff orientamento in uscita Rozzano	2	10		20	€ 350,00
Referente per l'orientamento in uscita Rozzano	2	15		30	€ 525,00
Referente per l'orientamento in uscita- Noverasco	1	30		30	€ 525,00
Coordinatore azienda agraria	1	50		50	€ 875,00
Referente per la rilevazione degli apprendimenti	2	30		60	€ 1.050,00
Responsabili Biblioteche, laboratori, palestre	9	15		135	€ 2.362,50

Tutor docenti anno di prova	10	13		130	€ 2.275,00
Referente Scienza Under 18	3	5		15	€ 262,50
Orario sez. ass. Opera	1	30		30	€ 525,00
Organizzazione cineforum	3	10		30	€ 525,00
Orario sez. ass. Rozzano	2	15		30	€ 525,00
Gruppo di coor-di-na-men-to delle attività di Educazione alla salute e alla sicurezza stradale	4	10		40	€ 700,00
Commissione POF E AUTOVALUTAZIONE	6	15		90	€ 1.575,00
Referenti per gli alunni all'estero	3	15		45	€ 787,50
Gestione del registro elettronico	1	50		50	€ 875,00
Comitato di valutazione	3	8		24	€ 420,00

Referenti per l'organizzazione di attività culturali	5	5		25	€ 437,50
Formazione classi	6	8		48	€ 840,00
Referente per gli alunni stranieri	1	15		15	€ 262,50
GLI d' Istituto	3	5		15	€ 262,50
Docenti coordinatori seconde, terze e quarte e funzione di segretari	35	11		385	€ 6.737,50
Docenti coordinatori classi prime e quinte e funzioni di segretari	25	16		400	€ 7.000,00
Commissione Elettorale	3	5		15	€ 262,50
	B - Totale spesa				€ 33.810,00

Anno scolastico 2016/2017

Proposta di utilizzo FIS (Ore frontali = € 35) (Ore Commissione = € 17,50)

PROGETTI, ATTIVITA' E INCARICHI COME DA ORGANIGRAMMA	N° ADDETTI	ORE DI PROGETTAZIONE	ORE FRONTALI	ORE TOTALI	SPESA COMPLESSIVA
Referente teatro Rozzano	1	50			€ 875,00
Referente teatro Noverasco	1		50	50	€ 1.750,00
Referente coro Rozzano	1	10		10	€ 175,00
Coordinamento corsi inglese	1	15		15	€ 262,50
Animatore digitale	1	90		90	€ 1.575,00
Gestione sito scolastico	1	100		100	€ 1.750,00
Referenti per l'attività di alternanza per ogni consiglio (cap P251)	22	8		176	€ 3.080,00
Referenti per l'attività di alternanza (cap P251)	5	20		100	€ 1.750,00
		B - Totale spesa			€ 11.217,50

IPOSTESI DI SUDDIVISIONE FIS ATA 2016/2017

All. D

fis
 economie
 lordo Stato
 lordo Dipend.

Disponibilità	Impegni	Differenza
16.900,96		
16.900,96		
12.736,22		12.736,22

													Disponibilità
		mis. oraria	ore ecced.	riduzion	ore effett.	ore intens.	Coord.	POF	vicario	festa nov	Tot.ore	Lordo dip.	12.736,22
1 dipendente		14,50		0	0		30	15			45	652,50	12.083,72
1 dipendente		14,50		0	0						0	0,00	12.083,72
1 dipendente		14,50		0	0		30	15			45	652,50	11.431,22
1 dipendente		14,50		0	0		30		20		50	725,00	10.706,22
1 dipendente		14,50		0	0						0	0,00	10.706,22
1 dipendente		14,50		0	0							0,00	10.706,22
1 dipendente		14,50		0	0					5	5	72,50	10.633,72
1 dipendente		14,50		0	0						0	0,00	10.633,72
1 dipendente		14,50		0	0		30				30	435,00	10.198,72
1 dipendente		14,50		0	0					5	5	72,50	10.126,22
1 dipendente		14,50		0	0						0	0,00	10.126,22
1 dipendente		14,50		0	0					5	5	72,50	10.053,72
1 dipendente		14,50		0	0					5	5	72,50	9.981,22
1 dipendente		14,50		0	0		30			5	35	507,50	9.473,72
1 dipendente		14,50		0	0						0	0,00	9.473,72
1 dipendente		14,50		0	0					5	5	72,50	9.401,22
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	9.338,72
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	9.276,22
1 dipendente		12,50		0	0						0	0,00	9.276,22
1 dipendente		12,50		0	0						0	0,00	9.276,22
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.276,22
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	9.213,72
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	9.151,22
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.151,22

1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	9.088,72
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.088,72
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.088,72
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.088,72
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	9.026,22
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	0,00	9.026,22
1 dipendente		12,50		0	0						0	0,00	9.026,22
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.026,22
1 dipendente		12,50		0	0		0				0	0,00	9.026,22
1 dipendente		12,50		0	0					5	5	62,50	8.963,72
ORE ECCED.		13,50	150		150						100	2.025,00	6.938,72
INTENSIFIC.		13,50				510					510	6.885,00	53,72
TOTALI			150			510	150	30	20	70	930		

12.736,22	12.682,50	53,72
Stanziam.	Impegni	Disponibilità

	Lordo Dip.
INC. SPEC.	3.768,27
1 dipendente	418,70
1 dipendente	418,70
1 dipendente	418,70
1 dipendente	418,67
1 dipendente	418,70
Lordo Dip.	3.768,27
Lordo Stato	5.000,49

FIS ATA	
12.736,22	COMP. 30% N/F
405,00	BIL.P240 Teat.
405,00	BIL.P241 Coro
405,00	BIL.P242 Lingue
13.951,22	Lordo Dip.

FIS ATA	
16.900,96	COMP. 30% N/F
537,44	BIL.P240 Teat.
537,44	BIL.P241 Coro
537,44	BIL.P242 Lingue
18.513,27	Lordo stato



Prot. n. 168/A26 del 13/01/2017

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2016/17

Legenda delle sigle e delle abbreviazioni ricorrenti nel testo

A.T.A. = amministrativo, tecnico, ausiliario
C.C.N.L. = contratto collettivo nazionale di lavoro
DIRETTORE S.G.A. = direttore dei servizi generali e amministrativi
F.I.S. = Fondo dell'Istituzione Scolastica
M.I.U.R. = Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
O.S. / OO.SS. = organizzazione sindacale / organizzazioni sindacali
P.O.F. = Piano dell'Offerta Formativa
R.L.S. = Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
R.S.P.P. = Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione
R.S.U. = Rappresentanza Sindacale Unitaria

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

articolo 1

(Campo di applicazione, decorrenza e durata)

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e A.T.A. dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2016/2017.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto formalmente da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 1 luglio al 15 settembre, si intende tacitamente rinnovato per il successivo anno scolastico.
4. Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.

articolo 2

(Interpretazione autentica)

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al successivo comma 2, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
 2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
- Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

pagina 1 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



TITOLO II
RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I
Relazioni sindacali

*articolo 3
(Obiettivi e strumenti)*

1. Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto della distinzione dei ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
2. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti istituti:
 - a) contrattazione integrativa;
 - b) informazione preventiva;
 - c) informazione successiva;
 - d) interpretazione autentica, di cui al precedente articolo 2.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni all'istituzione scolastica, senza oneri per la scuola.

*articolo 4
(Rapporti tra R.S.U. e Dirigente)*

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la R.S.U. designa il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente.
2. Entro quindici giorni dall'inizio di ogni anno scolastico, la R.S.U. comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. La parte sindacale ha facoltà di avanzare richiesta di incontro con il Dirigente e la stessa deve essere soddisfatta entro dieci giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto di tale termine.
5. Ogni richiesta di incontro deve essere effettuata in forma scritta e deve esplicitare l'oggetto della stessa.

*articolo 5
(Oggetto della contrattazione integrativa)*

1. Sono oggetto di contrattazione integrativa d'istituto le materie previste dall'articolo 6 e dall'articolo 88 del C.C.N.L. 2006/09.
2. Non sono comunque oggetto di contrattazione integrativa le materie escluse per norma imperativa. Le clausole eventualmente in contrasto con norme imperative sono nulle, non applicabili e sono sostituite di diritto ai sensi degli articoli 1339 e 1419, secondo comma, del Codice Civile.

pagina 2 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI**

**e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it**

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158

Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

3. La contrattazione integrativa di istituto si basa su quanto stabilito dalle norme contrattuali di livello superiore in quanto compatibili con le disposizioni di legge; non può in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola.

4. Le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

*articolo 6
(Informazione preventiva)*

1. Sono oggetto di informazione preventiva:

- a) proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
- b) piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
- c) criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
- d) criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- e) utilizzazione dei servizi sociali;
- f) criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
- g) tutte le materie oggetto di contrattazione.

2. Sono inoltre oggetto di informazione le materie già previste dal C.C.N.L. del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e successivamente escluse per effetto delle disposizioni imperative introdotte dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e precisamente:

- a) modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale A.T.A., in relazione al relativo piano delle attività formulato dal Direttore S.G.A., sentito il personale medesimo;
- b) criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed A.T.A. alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica, ritorni pomeridiani;
- c) criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed A.T.A., nonché criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed A.T.A. da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.

3. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

*articolo 7
(Informazione successiva)*

1. Sono materie di informazione successiva:

- a) i nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
- b) la verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.

pagina 3 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico





**Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI**

**e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it**

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

**CAPO II
Diritti sindacali**

**articolo 8
(Attività sindacale)**

1. La R.S.U. e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di un proprio Albo sindacale, situato accanto alla Sala Professori (sede di Rozzano) e presso la guardiola di portineria (sede di Opera), di cui sono responsabili; ogni documento affisso all'Albo deve riguardare materia contrattuale o del lavoro e viene siglato da chi lo affigge, che ne assume la responsabilità legale.
2. La R.S.U. e i terminali associativi delle O.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale, un locale scolastico e un armadio per la custodia dei documenti, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale stesso.

**articolo 9
(Assemblea in orario di lavoro)**

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di comparto.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (Rappresentanza Sindacale Unitaria e Organizzazioni Sindacali rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. La comunicazione di indizione di assemblea specifica:
 - a) l'ordine del giorno;
 - b) la data e l'orario di inizio e di conclusione;
 - c) l'eventuale presenza di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare trasmessa per posta elettronica e pubblicata sull'albo "on line" dell'Istituto; ogni singola adesione viene comunicata dalla persona interessata con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni, utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione.
5. La mancata comunicazione nei termini previsti dal precedente articolo 3 implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di coprire il normale orario di servizio.
6. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere servizio alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
7. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale A.T.A., sono in ogni caso assicurate la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui due unità di personale collaboratore scolastico assicureranno i predetti servizi essenziali.
8. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore S.G.A. tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se questa non è sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

**articolo 10
(Permessi retribuiti e non retribuiti)**

1. Spettano alla R.S.U. permessi sindacali retribuiti in misura pari a venticinque minuti e trenta secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente, che lo comunica alla R.S.U..

pagina 4 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico





**Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI**

**e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it**

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla R.S.U., con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla R.S.U. permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale; la comunicazione per la fruizione del diritto di cui al presente comma 3 viene inoltrata al Dirigente dall'O.S. interessata, di norma con preavviso di tre giorni.

**articolo II
(Referendum)**

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la R.S.U. può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla R.S.U.; la scuola fornisce il supporto materiale ed organizzativo.

**TITOLO III
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.**

**articolo 12
(Collaborazione plurime del personale docente)**

Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente C.C.N.L.
I relativi compensi sono a carico del F.I.S. dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

**articolo 13
(Prestazioni aggiuntive e collaborazioni plurime del personale A.T.A.)**

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente può richiedere l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. che ha espresso la propria disponibilità, anche oltre l'orario d'obbligo.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale disponibile il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a) specifica professionalità, nel caso sia richiesta;
 - b) sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva.
3. Il Dirigente può richiedere, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse, riconosciute e definite nel piano di lavoro annuale.
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
5. Per particolari attività il Dirigente, sentito il Direttore S.G.A., può assegnare incarichi a personale A.T.A. di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del C.C.N.L.
6. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il Fondo dell'Istituzione Scolastica.

pagina 5 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico





TITOLO IV
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Capo I
Norme generali

articolo 14
(Risorse)

1. Le risorse complessive del MOF disponibili per l'attribuzione del salario accessorio pari a € 146.096,32 lordo dipendente (€ 193.869,82 lordo Stato) sono costituite da:
- a) stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa € 6.311,63 lordo dipendente (€ 8.375,53 lordo Stato);
 - b) stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale A.T.A. € 3.768,27 lordo dipendente (€ 5.000,49 lordo Stato);
 - c) stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica competenza 2016/2017, annualmente stabiliti dal M.I.U.R., € 85.217,62 lordo dipendente (€ 113.083,78 lordo Stato);
 - d) ore eccedenti del personale docente in sostituzione dei colleghi assenti € 4.935,76 lordo dipendente (€ 6.549,76 lordo Stato);
 - e) economie fis provenienti dal cedolino unico 2016 € 221,34 lordo dipendente (€ 293,72 lordo Stato);
 - f) economie ore eccedenti provenienti dal cedolino unico 2016 € 2.625,33 lordo dipendente (€ 3.483,81 lordo Stato);
 - g) economie Prog. Recuperi provenienti dal Programma annuale 2016 € 23.707,00 lordo dipendente (€ 31.459,19 lordo Stato);
 - h) economie Prog. P239 Dispersione – Scuola al centro provenienti dal Programma annuale 2016 € 5.651,85 lordo dipendente (€ 7.500,00 lordo Stato);
 - i) economie da A/1 Funzionamento Amministrativo - didattico e.f. 2016 € 3.325,00 lordo dipendente (€ 4.412,28 lordo Stato) per gestione sito e per animatore digitale;
 - l) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 240 per il Teatro € 3.030,01 lordo dipendente (€ 4.020,82 lordo Stato);
 - m) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 241 per il Lab. Musicale € 667,51 lordo dipendente (€ 885,78 lordo Stato);
 - n) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 242 per le Lingue 2000 € 667,51 lordo dipendente (€ 885,78 lordo Stato);
 - o) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 251 per l'Alternanza Scuola lavoro € 4.830,00 lordo dipendente (€ 6.409,41 lordo Stato);
 - p) economie da Programma annuale ef 2016 Azienda Agraria € 875,00 lordo dipendente (€ 1.161,13 lordo Stato);
 - q) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 249 per l'Accoglienza Stranieri € 262,50 lordo dipendente (€ 348,34 lordo Stato).

Articolo 15
(Risorse finalizzate)

1. Le risorse finalizzate per il corrente anno scolastico 2016/2017, sono rappresentate da:
- Funzioni strumentali al P.O.F. € 6.311,63 lordo dipendente (€ 8.375,53 lordo Stato),
 - Incarichi specifici del personale A.T.A. € 3.768,27 (€ 5.000,49 lordo Stato),

pagina 6 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico





Istituto di Istruzione Superiore
“ITALO CALVINO”
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Tali risorse sono finalizzate alla retribuzione di personale con specifiche funzioni e responsabilità. Nel caso delle Funzioni Strumentali tali risorse si aggiungono al F.I.S per consentire un adeguato riconoscimento economico ai docenti disponibili ad assumere il ruolo di referenti nelle aree d'intervento individuate dal Collegio dei Docenti.

- Scuola al centro € 5.651,85 lordo dipendente (€ 7.500,00 lordo Stato) dal Progetto P 239 del Programma annuale e.f. 2016,
- Gestione sito ed animatore digitale € 3.325,00 lordo dipendente (€ 4.412,28 lordo Stato) dall'Attività A/1 del Programma annuale e.f. 2016,
- economie da Programma annuale e.f. 2016 Progetto P 240 per il Laboratorio Teatrale € 3.030,01 lordo dipendente (€ 4.020,82 lordo Stato),
- economie da Programma annuale e.f. 2016 Progetto P 241 per il Laboratorio Musicale € 667,51 lordo dipendente (€ 885,78 lordo Stato),
- economie da Programma annuale e.f. 2016 Progetto P 242 per le Lingue 2000 € 667,51 lordo dipendente (€ 885,78 lordo Stato),
- economie da Programma annuale e.f. 2016 Progetto P 251 per l'Alternanza Scuola lavoro € 4.830,00 lordo dipendente (€ 6.409,41 lordo Stato),
- economie da Programma annuale e.f. 2016 Azienda Agraria € 875,00 lordo dipendente (€ 1.161,13 lordo Stato),
- economie da Programma annuale e.f. 2016 Progetto P 249 per l'Accoglienza stranieri € 262,50 lordo dipendente (€ 348,34 lordo Stato).

Capo II

Utilizzazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

articolo 16

(Finalizzazione delle risorse del F.I.S.)

I. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del F.I.S. sono finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

articolo 17

(Quantificazione del fondo comune docenti e ATA)

Il Fondo dell'Istituzione Scolastica 2016/2017 è complessivamente quantificato in € 128.455,34 lordo dipendente (€ 170.460,23 lordo Stato), di cui € 85.217,62 lordo dipendente (€ 113.083,78 lordo Stato) competenza a.s. 2016/17, € 221,34 lordo dipendente (€ 293,72 lordo Stato) economie realizzate col cedolino unico, € 22.707,00 lordo dipendente (€ 31.459,19 lordo Stato) economie derivanti dal Prog. Recupero - del Programma annuale 2016, € 5.651,85 lordo dipendente (€ 7.500,00 lordo Stato) economie da P 239 del Bilancio 2016; € 3.325,00 lordo dipendente (€ 4.412,28 lordo Stato) economie da A/1 del Bilancio 2016; € 3.030,01 lordo dipendente (€ 4.020,82 lordo Stato) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 240 Teatro; € 667,51 lordo dipendente (€ 885,78 lordo Stato) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 241 Lab. Musicale; € 667,51 lordo dipendente (€ 885,78 lordo Stato) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 242 Lingue 2000; € 4.830,00 lordo dipendente (€ 6.409,41 lordo Stato) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 251 Alternanza Scuola lavoro; € 875,00 lordo dipendente (€ 1.161,13 lordo Stato) economie da Programma annuale ef 2016 Azienda Agraria; € 262,50 lordo dipendente (€ 348,34 lordo Stato) economie da Programma annuale ef 2016 Progetto P 249 Accoglienza stranieri.

pagina 7 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico





Per quanto riguarda le singole voci che lo compongono, si rimanda all'allegata tabella "A".

articolo 18

(Quota del Fondo riservata al personale A.T.A.)

1. È riservata al personale A.T.A., per l'a.s. 2016/2017, una somma pari a € 13.951,22 lordo dipendente (€ 18.513,27 lordo Stato). L'importo è dato dal 30% del fondo non finalizzato competenza 2016/2017 pari a € 12.736,22 lordo dipendente e dai compensi previsti per i Progetti Laboratorio teatrale, Laboratorio musicale e Lingue 2000 per un importo pari a € 1.215,00 lordo dipendente (come meglio evidenziato nella tabella "A" allegata).
2. L'importo di cui al precedente comma 1, lettera a), è già depurato dell'indennità di direzione spettante al Direttore S.G.A. per l'a.s. 2016/2017, calcolata in base all'articolo 3 della sequenza A.T.A. Tab. 9, pari a € 6.830,00 lordo dipendente (€ 9.063,41 lordo stato).
3. È riservata, inoltre, al Personale ATA un'ulteriore somma pari a € 3.768,27 lordo dipendente (€ 5.000,49 lordo stato) per gli Incarichi Specifici.
4. La percentuale di cui al precedente punto 1, è pari all'incidenza percentuale del personale non docente, calcolata in rapporto al totale del personale in servizio nell'istituto e compreso nell'organico di fatto.

articolo 19

(Personale A.T.A.: modalità di accesso al fondo)

1. Le risorse destinate al personale A.T.A. vengono erogate per remunerare:
 - a) la regolarità della presenza in servizio per circa 15 ore ciascuno, per un totale di 510 ore (cinquecentodieci), per i maggiori carichi di lavoro derivanti, per il personale collaboratore scolastico, dall'esonero parziale o totale dai servizi di pulizia dei colleghi beneficiari di riduzione delle mansioni e per il restante personale dalla disponibilità ad effettuare lavori in sostituzione dei colleghi assenti (intensificazione);
 - b) le ore di lavoro straordinario, per esigenze di servizio, preventivamente autorizzate, per un massimo di 150 (cento) ore, il resto recuperabili con riposo compensativo;
 - c) lo svolgimento di mansioni di coordinamento per 150 ore (centocinquanta);
 - d) l'impegno profuso per l'organizzazione, la realizzazione e la buona riuscita della festa di primavera a Noverasco 70 (settanta) ore;
 - e) lo svolgimento delle mansioni di vicario per 20 (venti) ore;
 - f) la partecipazione ai Progetti Lab. Teatrale, Lab. Musicale e Lingue 2000 per un totale di 90 ore (30 ore per progetto).
 - g) il maggior impegno profuso da n. 2 unità dell'Area Didattica per la buona riuscita del corso serale per un totale di 30 (trenta) ore.
2. L'Amministrazione fornisce informazione successiva in merito alle attività aggiuntive effettivamente previste e sui nominativi dei dipendenti cui sono stati assegnati i singoli incarichi e funzioni.

articolo 20

(Compensi ai Collaboratori del Dirigente Scolastico)

1. Per l'erogazione dei compensi ai 3 Collaboratori del Dirigente Scolastico, individuati ai sensi della normativa vigente, è accantonato un fondo pari a 160 ore aggiuntive ciascuno (corrispondenti a € 2.800 lordo dipendente) non di insegnamento.
2. La ripartizione del fondo di cui al precedente comma 1 fra i Docenti individuati come collaboratori è a cura del Dirigente Scolastico.
3. I compensi ai Collaboratori del Dirigente Scolastico sono forfettari e onnicomprensivi; essi non possono comunque eccedere il corrispettivo delle ore aggiuntive effettivamente prestate.

pagina 8 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"**
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

articolo 21

(Personale Docente: attività incentivabili e determinazione dei compensi)

1. E' riservato al personale Docente, per l'a.s.2016/2017, un budget pari a € 113.985,72 lordo dipendente (151.259,05 lordo stato) come evidenziato nell'allegata tabella A.

Tale budget proviene da:

- a) assegnazione Miur a.s. 2016/2017 per il fis € 65.651,40 lordo dipendente (€ 87.119,41 lordo Stato),
b) assegnazione Miur a.s. 2016/2017 per le funzioni strumentali € 6.311,63 lordo dipendente (€ 8.375,53 lordo Stato),
c) economie NoiPa € 221,34 lordo dipendente (293,72 lordo Stato),

La restante somma, pari a € 41.801,35 lordo dipendente (€ 55.470,39 lordo Stato) proviene dal Bilancio di Istituto, come analiticamente evidenziato nell'allegata tabella A.

2. Il budget di cui sopra, finanzia le seguenti attività:

- a) corsi di recupero ed ex idej per € 59.861,90 lordo dipendente (€ 79.436,74 lordo Stato),
b) compensi destinati ai n. 3 Collaboratori della Dirigente per € 8.400,00 lordo dipendente (€ 11.146,80 lordo Stato) pari a 480 ore (160 ore ciascuno),
c) attività previste nell'organigramma allegato B per € 33.810,00 lordo dipendente (€ 44.865,87 lordo Stato),
d) attività previste nell'organigramma allegato C per € 11.217,50 lordo dipendente (€ 14.885,62 lordo Stato).

3. E' riservata al personale Docente, per le ore eccedenti, per l'a.s. 2016/2017, la somma di € 7.561,09 lordo dipendente (€ 10.033,57 lordo Stato). Tale somma è data dalla competenza 2016/2017 (€ 4.935,76 lordo dipendente) e dalle economie realizzate col cedolino unico (€ 2.625,33 lordo dipendente).

4. I singoli budget possono essere integrati in corso d' anno mediante l'utilizzo di economie o mediante lo storno di risorse eventualmente inutilizzate.

articolo 22

(Personale Docente: documentazione delle attività svolte)

1. Al personale Docente incaricato di svolgere incarichi di collaborazione con il Dirigente Scolastico, di coordinamento nei consigli di classe, ovvero responsabile di laboratori, aule attrezzate, palestre, azienda agraria, è assegnato un compenso forfettario, da erogarsi previo accertamento, a cura del Dirigente Scolastico, dell'effettivo svolgimento del compito durante l'intero anno scolastico.

TITOLO V

**ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA
DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

articolo 23

(Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza)

1. Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.) è designato dalla R.S.U. al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al R.L.S. è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al R.L.S. viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il R.L.S. può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.

pagina 9 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI**

**e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it**

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

5. Il R.L.S. gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel C.C.N.L. all'art. 73 e dalle norme successive, alle quali si rimanda.

articolo 24

(Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione)

1. Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) è designato dal Dirigente tra il personale docente a condizione che assicuri le necessarie competenze tecniche indispensabili all'assunzione della funzione ovvero all'esterno, in caso non vi sia tale possibilità o non sussista il requisito del rapporto di fiducia professionale; in mancanza, si provvede all'affidamento dell'incarico a un esperto esterno.
2. Il compenso spettante al R.S.P.P. interno eventualmente nominato rientra nell'apposito progetto inserito nel Programma Annuale.

articolo 25

(Le figure sensibili)

1. Per ogni plesso scolastico sono individuate le seguenti figure:
 - a) addetti al primo soccorso;
 - b) addetti al primo intervento sulla fiamma.
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formate attraverso specifico corso.
3. Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del R.S.P.P..
4. I compensi eventualmente spettanti alle figure sensibili rientrano nell'apposito progetto inserito nel Programma Annuale.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

articolo 26

(Valorizzazione professionale)

1. Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

pagina 10 di 10

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

