



**Istituto di Istruzione Superiore**

**“ITALO CALVINO”**

**via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI**

**e-mail: [info@istitutocalvino.gov.it](mailto:info@istitutocalvino.gov.it)**

**internet: [www.istitutocalvino.gov.it](http://www.istitutocalvino.gov.it)**

**telefono: 0257500115**

**fax: 0257500163**

Codice Fiscale: 97270410158

Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

**Materia**

**Lingua Straniera: FRANCESE**

**Classi**

**Prima, Seconda, Terza, Quarta, Quinta**

## **PIANO DI LAVORO**

Classe Prima .....	3
1. Finalità .....	3
2. Obiettivi didattici .....	3
3. Contenuti .....	4
4. Modalità di verifica e valutazione .....	5
Classe Seconda.....	6
1. Finalità.....	6
2. Obiettivi didattici .....	6
3. Contenuti .....	7
4. Modalità di verifica e valutazione .....	8
Classe Terza.....	9
1. Finalità.....	9
2. Abilità .....	9
3. Contenuti .....	9
3.1 AFM: Amministrazione, Finanza e Marketing .....	9
3.2 RIM: Relazioni Internazionali per il Marketing .....	10
3.3 SIA: Sistemi Informativi Aziendali .....	11
4. Metodologia e strumenti .....	12
5. Modalità di verifica e valutazione .....	12
Classe Quarta .....	13
1. Finalità.....	13
2. Abilità .....	13
3. Contenuti .....	13
3.1 AFM: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING .....	13



## Istituto di Istruzione Superiore “ITALO CALVINO”

3.2 RIM: RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING .....	14
4. Metodologia e strumenti .....	15
5. Modalità di verifica e valutazione .....	15
Classe QUINTA .....	16
1. Finalità .....	16
2. Abilità .....	16
3. Contenuti .....	16
3.1 AFM: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING .....	16
3.2 RIM: RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING .....	17
4. Metodologia e strumenti .....	18
5. Modalità di verifica e valutazione .....	18



---

## Classe Prima

---

### 1. Finalità

---

L'insegnamento della Lingua Straniera si articolerà in modo da favorire:

- La formazione umana, sociale e culturale degli studenti mediante il contatto con altre realtà in un'educazione interculturale che porti a definire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- L'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- La riflessione sulla propria lingua e sulla propria realtà culturale attraverso un'analisi comparativa con lingue, culture e civiltà straniere.

### 2. Obiettivi didattici minimi

---

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE	METODOLOGIA E STRUMENTI	MODALITA DI VERIFICA E VALUTAZIONE
Saper comunicare relativamente alle esigenze quotidiane e a livello essenziale	Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse quotidiano	Lessico di base su argomenti di vita quotidiana	Lezione frontale Lezione partecipata Attività di gruppo	-Osservazione sistematica -Riflessione sulla lingua
Saper utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali	Scrivere brevi testi di interesse personale e quotidiano	Regole grammaticali fondamentali	-Libro di testo da cui saranno tratte le funzioni linguistiche e le riflessioni grammaticali	-Esercizi strutturali -Questionari
per interagire in brevi conversazioni su temi quotidiani	Comprendere i messaggi orali e rispondere in modo sufficientemente chiaro e corretto	Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune	-Ascolto CD in L2	-Attività di vario tipo: vero/falso, domande, scelte multiple -Dialoghi guidati
Saper comunicare per iscritto le proprie idee utilizzando un linguaggio	Produrre testi di tipo informativo e descrittivo anche in presenza di	Semplici modalità di scrittura: messaggi brevi, lettera informale		-Brevi riassunti



COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE	METODOLOGIA E STRUMENTI	MODALITA DI VERIFICA E VALUTAZIONE
semplice ma corretto	alcuni errori formali			
Prendere consapevolezza del proprio vissuto per poterlo utilizzare in contesti multiculturali	Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali	Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua		
Saper utilizzare testi multimediali	Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva	Principali componenti strutturali ed espressive di un prodotto audiovisivo		

Si presume che gli alunni raggiungano il livello A1 del Quadro Comune di Riferimento Europeo nelle abilità di produzione e ricezione della lingua orale e di comprensione e produzione della lingua scritta.

### 3. Contenuti minimi

#### STRUTTURE MORFOSINTATTICHE

Pronomi personali soggetto e pronomi tonici ; gli articoli determinativi e indeterminativi ; le preposizioni articolate; la formazione del plurale e del femminile (nome e aggettivo); la frase negativa ; il presente dell'indicativo degli ausiliari e dei verbi del 1° gruppo ; le tre forme interrogative ; le preposizioni con i nomi geografici ; gli aggettivi possessivi ; le particolarità ortografiche dei verbi del 1° gruppo; alcuni verbi irregolari di uso frequente ; l'imperativo; gli avverbi di quantità; gli aggettivi numerali ; gli aggettivi dimostrativi ; l'articolo partitivo ; *Qui est-ce / qu'est-ce que c'est ; c'est/ce sont/il y a*; aggettivi e avverbi interrogativi; verbi del 2° gruppo.

#### FUNZIONI COMUNICATIVE

- salutare (registro formale ed informale)
- presentarsi e parlare di sé (descriversi, parlare del proprio carattere e dei propri gusti)
- identificare cose e persone
- presentare qualcuno e chiedere informazioni personali
- parlare della propria famiglia
- raccontare i momenti della vita quotidiana al presente



- chiedere e dire l'ora
- dare ordini
- localizzare e orientarsi: chiedere e dare indicazioni
- ordinare un pasto
- descrivere un appartamento

## **4. Modalità di verifica e valutazione**

---

Le verifiche scritte avranno lo scopo di controllare il processo di apprendimento dello studente; quelle orali tenderanno a diventare sempre più di carattere comunicativo, ovvero verificheranno prevalentemente la capacità di ricezione e produzione orale. La valutazione orale, quindi, scaturirà anche dall'osservazione continua dei comportamenti linguistici degli studenti durante le varie attività.

La valutazione quadrimestrale avverrà sulla base di almeno 2 prove scritte, più una serie di interrogazioni, esercitazioni e prove di vario tipo (lessico, verbi, ecc.) per l' orale.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione ci si atterrà alla griglia stabilita dal Consiglio di Classe.

La valutazione finale di ogni singolo studente terrà conto del profitto, del livello di partenza, dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati nel corso dell'intero anno scolastico.

Per coloro che mostreranno particolari necessità verrà attuato, durante il corso dell'intero anno scolastico, il recupero in itinere, con procedure individualizzate. Altre forme di recupero verranno prese in considerazione qualora il Collegio Docenti lo ritenesse opportuno.



---

## Classe Seconda

---

### 1. Finalità

---

L'insegnamento della Lingua Straniera si articolerà in modo da favorire:

- La formazione umana, sociale e culturale degli studenti mediante il contatto con altre realtà in un'educazione interculturale che porti a definire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- L'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- La riflessione sulla propria lingua e sulla propria realtà culturale attraverso un'analisi comparativa con lingue, culture e civiltà straniere.
- L'acquisizione di un metodo di lavoro progressivamente autonomo.

### 2. Obiettivi didattici minimi

---

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE	METODOLOGIA E STRUMENTI	MODALITA DI VERIFICA E VALUTAZIONE
Saper comunicare relativamente alle esigenze quotidiane e a livello essenziale	Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse quotidiano	Lessico di base su argomenti di vita quotidiana	Lezione frontale  Lezione partecipata  Attività di gruppo	-Osservazione sistematica  -Riflessione sulla lingua
Saper utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali	Scrivere brevi testi di interesse personale e quotidiano	Regole grammaticali fondamentali	-Libro di testo da cui saranno tratte le funzioni linguistiche e le riflessioni grammaticali	-Esercizi strutturali  -Questionari
per interagire in brevi conversazioni su temi quotidiani	Comprendere i messaggi orali e rispondere in modo sufficientemente chiaro e corretto	Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune	-Ascolto CD in L2	-Attività di vario tipo: vero/falso, domande, scelte multiple  -Dialoghi guidati
Saper comunicare per iscritto le proprie idee utilizzando un	Produrre testi di tipo informativo e descrittivo anche in	Semplici modalità di scrittura: messaggi brevi, lettera		-Brevi riassunti



COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE	METODOLOGIA E STRUMENTI	MODALITA DI VERIFICA E VALUTAZIONE
linguaggio semplice ma corretto	presenza di alcuni errori formali	informale		
Prendere consapevolezza del proprio vissuto per poterlo utilizzare in contesti multiculturali	Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali	Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua		
Saper utilizzare testi multimediali	Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva	Principali componenti strutturali ed espressive di un prodotto audiovisivo		

Si presume che gli alunni raggiungano il livello A2 del Quadro Comune di Riferimento Europeo nelle abilità di produzione e ricezione della lingua orale e di comprensione e produzione della lingua scritta.

## 3. Contenuti minimi

### STRUTTURE MORFOSINTATTICHE

Il comparativo ; gli aggettivi a due forme; gli aggettivi di colore; le preposizioni di luogo ; verbi irregolari ; il passato prossimo e il suo accordo ; i gallicismi ; i verbi impersonali; l'imperfetto ; l'accordo del participio passato con l'ausiliare avere ; i pronomi personali COD ; gli aggettivi e gli avverbi interrogativi ; le espressioni di tempo ; la formazione degli avverbi ; il pronome *en* ; *oui* e *si*.

### FUNZIONI COMUNICATIVE

- descrivere il tempo meteorologico
- raccontare qualcosa al passato
- dare indicazioni temporali
- descrivere l'abbigliamento
- chiedere e dare informazioni
- esprimere l'accordo e il disaccordo



## **4. Modalità di verifica e valutazione**

---

Le verifiche scritte avranno lo scopo di controllare il processo di apprendimento dello studente; quelle orali tenderanno a diventare sempre più di carattere comunicativo, ovvero verificheranno prevalentemente la capacità di ricezione e produzione orale. La valutazione orale, quindi, scaturirà anche dall'osservazione continua dei comportamenti linguistici degli studenti durante le varie attività.

La valutazione quadrimestrale avverrà sulla base di almeno 2 prove scritte, più una serie di interrogazioni, esercitazioni e prove di vario tipo (lessico, verbi, ecc.) per l' orale.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione ci si atterrà alla griglia stabilita dal Consiglio di Classe.

La valutazione finale di ogni singolo studente terrà conto del profitto, del livello di partenza, dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati nel corso dell'intero anno scolastico.

Per coloro che mostreranno particolari necessità verrà attuato, durante il corso dell'intero anno scolastico, il recupero in itinere, con procedure individualizzate. Altre forme di recupero verranno prese in considerazione qualora il Collegio Docenti lo ritenesse opportuno.





---

## Classe Terza

---

### 1. Finalità

---

L'insegnamento della Lingua Straniera si articolerà in modo da favorire:

- La formazione umana, sociale e culturale degli studenti mediante il contatto con altre realtà in un'educazione interculturale che porti a definire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- L'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- La riflessione sulla propria lingua e sulla propria realtà culturale attraverso un'analisi comparativa con lingue, culture e civiltà straniere.
- L'acquisizione di un metodo di lavoro progressivamente autonomo.
- L'utilizzo della rete e degli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

### 2. Abilità

---

- Comprendere testi di carattere quotidiano e socio-culturale relativi al paese di cui si studia la lingua, individuandone il significato globale, il tipo di messaggio, il contesto, la situazione e i diversi registri utilizzati.
- Comunicare su argomenti di vario tipo, facendo attenzione ad esprimersi in modo appropriato (sotto gli aspetti: intonativo, lessicale, sintattico-grammaticale).
- Comprendere testi inerenti gli aspetti socio-culturali dei paesi francofoni, tratti sia da libri di testo che da altre fonti, individuandone l'organizzazione, il tipo, lo scopo ed il significato globale.
- Produrre testi scritti guidati di vario tipo (riassunti, lettere, relazioni su argomenti letti), selezionando ed organizzando le informazioni in modo tale da utilizzare adeguatamente il lessico, le strutture e le funzioni conosciute.
- Si presume che gli studenti raggiungano il livello A2 (SIA e RIM terza lingua) e B1 (AFM – RIM seconda lingua) del Quadro di Riferimento Europeo nelle abilità di produzione e ricezione della lingua orale e di comprensione e produzione della lingua scritta.

### 3. Contenuti minimi

---

#### 3.1 AFM: Amministrazione, Finanza e Marketing

##### STRUTTURE MORFOSINTATTICHE

I pronomi indiretti COI ; il pronome y ; i pronomi doppi ; la forma negativa con plus/jamais/personne/rien ; i pronomi relativi ; i pronomi interrogativi ;

PIANO DI LAVORO



il futuro ; la frase ipotetica ; i pronomi possessivi ; i pronomi dimostrativi ; la negazione apparente ; il condizionale ; il congiuntivo.

## **FUNZIONI COMUNICATIVE**

- intervistare una persona sui suoi progetti
- formulare delle ipotesi per il futuro
- formulare delle ipotesi sul presente e sul passato
- esprimere un'opinione

## **CIVILTA'**

Conoscenza del paesaggio francese nel suo aspetto fisico ed economico attraverso una scelta di regioni.

## **3.2 RIM: Relazioni Internazionali per il Marketing**

### RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (seconda lingua comunitaria)

#### **STRUTTURE MORFOSINTATTICHE**

I pronomi indiretti COI ; il pronome y ; i pronomi doppi ; la forma negativa con plus/jamais/personne/rien ; i pronomi relativi ; i pronomi interrogativi ; il futuro ; la frase ipotetica; i pronomi possessivi; i pronomi dimostrativi ; la negazione apparente ; il condizionale ; il congiuntivo.

#### **FUNZIONI COMUNICATIVE**

- esprimere un'opinione
- scusarsi
- sostenere una conversazione : a scuola, al telefono, in un negozio, in un ufficio, in un ristorante, alla stazione, in albergo, in banca e all'ufficio postale.
- intervistare una persona sui suoi progetti
- formulare delle ipotesi per il futuro
- formulare delle ipotesi sul presente e sul passato

#### **CIVILTA'**

Conoscenza del paesaggio francese nel suo aspetto fisico ed economico attraverso una scelta di regioni.



## RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (terza lingua)

### **STRUTTURE MORFOSINTATTICHE**

Pronomi personali soggetto e pronomi tonici ; gli articoli determinativi e indeterminativi ; le preposizioni articolate; la formazione del plurale e del femminile (nome e aggettivo) ; la frase negativa ; le tre forme interrogative ; gli aggettivi possessivi e dimostrativi ; alcuni verbi irregolari di uso frequente ; il presente dell'indicativo degli ausiliari e dei verbi del 1° e 2° gruppo ; l'imperativo; gli avverbi di quantità; gli aggettivi numerali ; l'articolo partitivo ; *Qui est-ce / qu'est-ce que c'est ; c'est/ce sont/il y a* ; aggettivi e avverbi interrogativi ; il comparativo ; gli aggettivi di colore; le preposizioni di luogo ; verbi irregolari ; il passato prossimo e il suo accordo ; l'imperfetto ; i gallicismi ; i pronomi personali COD ; gli aggettivi e gli avverbi interrogativi ; le espressioni di tempo ; il pronome *en*.

### **FUNZIONI COMUNICATIVE**

- salutare (registro formale ed informale)
- presentarsi e parlare di sé (descriversi, parlare del proprio carattere e dei propri gusti)
- identificare cose e persone
- parlare della propria famiglia
- raccontare i momenti della vita quotidiana
- chiedere e dire l'ora
- dare ordini
- localizzare e orientarsi: chiedere e dare indicazioni
- ordinare un pasto
- descrivere un appartamento
- descrivere il tempo meteorologico
- descrivere l'abbigliamento

## **3.3 SIA: Sistemi Informativi Aziendali**

### **STRUTTURE MORFOSINTATTICHE**

I pronomi indiretti COI ; il pronome *y* ; la forma negativa con *plus/jamais/personne/rien* ; i pronomi relativi semplici ; il futuro ; la frase ipotetica ; i pronomi possessivi; i pronomi dimostrativi ; il condizionale.

### **FUNZIONI COMUNICATIVE**

Ripresa delle funzioni comunicative essenziali legate alla quotidianità :

- Acquistare nei vari negozi



- Prenotare e acquistare biglietti
- Parlare del meteo
- Ordinare al bar e al ristorante

## **CIVILTA'**

Lettura e analisi di brevi brani di civiltà francese.

## **4. Metodologia e strumenti**

---

- Uso di attività che coinvolgano gli studenti stessi, le loro esperienze, le loro conoscenze e la loro quotidianità (lezione partecipata, attività in coppie e lavori di gruppo).
- Esemplicazioni delle strutture grammaticali indispensabili alla comunicazione sia scritta sia orale (lezione frontale).
- Uso di documenti autentici tratti da giornali, riviste o altri materiali stampati.
- Esercizi, dialoghi, brevi composizioni, questionari, dettati, riassunti al fine di acquisire le strutture morfosintattiche e lessicali.
- Uso del lettore CD e, se possibile, del video e della lavagna LIM per esercizi di comprensione relativi alle varie Unità del testo.

## **5. Modalità di verifica e valutazione**

---

Le verifiche scritte ed orali avranno come obiettivo la verifica del programma svolto in classe.

Per quanto riguarda la valutazione dell'abilità espositiva ci si baserà sulla correttezza della pronuncia e dell'enunciato e la relativa competenza comunicativa.

Le verifiche, simili per forma e contenuto alle esercitazioni svolte in classe, saranno diverse a seconda delle conoscenze e delle abilità oggetto di verifica e comprenderanno interrogazioni brevi (scritte e orali), prove strutturate (esercizi di trasformazione, inserimento, completamento e collegamento) e semi-strutturate con esercizi a risposta chiusa o guidata, quesiti a risposta singola.

La valutazione avverrà sulla base di almeno due prove scritte e almeno due verifiche orali per ciascun quadrimestre al fine di avere un riscontro significativo sul grado di apprendimento di ogni singolo allievo. Nella valutazione verrà seguita l'apposita griglia stabilita dal Consiglio di Classe.

La valutazione finale di ogni singolo studente terrà conto del profitto, del livello di partenza, dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati nel corso dell'intero anno scolastico.

Per coloro che mostreranno particolari necessità verrà attuato, durante il corso dell'intero anno scolastico, il recupero in itinere, con procedure



individualizzate. Altre forme di recupero verranno prese in considerazione qualora il Collegio Docenti lo ritenesse opportuno.

---

## Classe Quarta

---

### 1. Finalità

---

L'insegnamento della Lingua Straniera si articolerà in modo da favorire:

- La formazione umana, sociale e culturale degli studenti mediante il contatto con altre realtà in un'educazione interculturale che porti a definire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- L'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- La riflessione sulla propria lingua e sulla propria realtà culturale attraverso un'analisi comparativa con lingue, culture e civiltà straniere.
- L'acquisizione di un metodo di lavoro progressivamente autonomo.
- L'utilizzo della rete e degli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

### 2. Abilità

---

Gli obiettivi che ci si prefigge di raggiungere negli ultimi due anni di corso, nell'apprendimento della lingua straniera sono i seguenti:

- Comprendere testi orali e scritti sia di carattere generale che specifici dell'indirizzo, individuandone il significato globale, il tipo di messaggio, il contesto, la situazione e i diversi registri utilizzati.
- Produrre testi orali e scritti di vario tipo (riassunti, lettere, relazioni su argomenti vari) utilizzando una forma espressiva scorrevole ed un linguaggio settoriale appropriato.
- Si presume che gli studenti raggiungano il livello B1 ( RIM terza lingua) e B2 (AFM e RIM terza lingua) del Quadro di Riferimento Europeo nelle abilità di produzione e ricezione della lingua orale e di comprensione e produzione della lingua scritta.

### 3. Contenuti minimi

---

#### **3.1 AFM: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

##### **COMMERCIO**



## Istituto di Istruzione Superiore "ITALO CALVINO"

Primo approccio alla comunicazione commerciale attraverso l'analisi e la redazione di lettere di richiesta di informazioni e di documenti, di risposta a richieste di vario tipo e alla lettera d'ordine.

### **CIVILTA'**

Studio degli aspetti socio-culturali relativi alla Francia ed ai paesi francofoni.

## **3.2 RIM: RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING**

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING  
(seconda lingua comunitaria)

### **COMMERCIO**

Primo approccio alla comunicazione commerciale attraverso l'analisi e la redazione di lettere di richiesta di informazioni e di documenti, di risposta a richieste di vario tipo e alla lettera d'ordine.

### **CIVILTA'**

Studio degli aspetti socio-culturali relativi alla Francia ed ai paesi francofoni.

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING  
(terza lingua)

### **STRUTTURE MORFOSINTATTICHE**

I pronomi indiretti COI ; il pronome *y* ; i pronomi doppi ; la forma negativa con *plus/jamais/personne/rien* ; i pronomi relativi ; i pronomi interrogativi ; il futuro ; la frase ipotetica ; i pronomi possessivi ; i pronomi dimostrativi ; la negazione apparente ; il condizionale ; il congiuntivo.

### **FUNZIONI COMUNICATIVE**

- intervistare una persona sui suoi progetti
- formulare delle ipotesi per il futuro



- formulare delle ipotesi sul presente e sul passato
- esprimere un'opinione

## **CIVILTA'**

Conoscenza del paesaggio francese nel suo aspetto fisico ed economico attraverso una scelta di regioni.

## **4. Metodologia e strumenti**

---

Gli obiettivi saranno perseguiti mediante lezioni frontali e/o partecipate, letture specifiche, questionari, riassunti, traduzioni, brevi composizioni, redazione di lettere commerciali, esposizioni in lingua.

Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo, i quotidiani, la televisione, Internet. Il lettore CD, il video e, se possibile, la lavagna LIM saranno utilizzati per esercizi di comprensione relativi ai vari moduli del testo.

## **5. Modalità di verifica e valutazione**

---

Nel corso degli ultimi due anni di studi è previsto un graduale passaggio all'utilizzo di verifiche sommative su argomenti più ampi, che consentano di valutare lo studente su competenze linguistiche più complesse e sullo studio degli argomenti specifici dell'indirizzo. Questa competenza appare sempre più importante e propedeutica al lavoro della classe quinta, in cui lo studente dovrà dimostrare di saper gestire ampie porzioni di programma e di sviluppare capacità di sintesi, in preparazione della prova scritta (terza prova) e del colloquio dell'esame di stato.

Le verifiche scritte ed orali avranno come obiettivo la verifica del programma svolto in classe.

Per quanto riguarda la valutazione dell'abilità espositiva ci si baserà sulla correttezza della pronuncia e dell'enunciato e la relativa competenza comunicativa.

Le verifiche, simili per forma e contenuto alle esercitazioni svolte in classe, saranno diverse a seconda delle conoscenze e delle abilità oggetto di verifica e comprenderanno interrogazioni brevi, prove semi-strutturate con esercizi a risposta chiusa o guidata, redazione di lettere commerciali, risposte a quesiti di teoria commerciale e di civiltà (tipologia B). In questi ultimi due casi si terrà conto dell'organizzazione logica e coerente del contenuto, dell'accuratezza grammaticale ed ortografica, della completezza nella trattazione di quanto richiesto.

La valutazione avverrà sulla base di almeno due prove scritte e su almeno altrettante verifiche orali per ciascun quadrimestre al fine di avere un riscontro significativo sul grado di apprendimento di ogni singolo allievo. Nella valutazione verrà seguita l'apposita griglia stabilita dal Consiglio di Classe.



La valutazione finale di ogni singolo studente terrà conto del profitto, del livello di partenza, dell' impegno, dell' interesse e della partecipazione dimostrati nel corso dell' intero anno scolastico.

Per coloro che mostreranno particolari necessità verrà attuato, durante il corso dell' intero anno scolastico, il recupero in itinere, con procedure individualizzate. Altre forme di recupero verranno prese in considerazione qualora il Collegio Docenti lo ritenesse opportuno.

---

## Classe QUINTA

---

### 1. Finalità

---

L'insegnamento della Lingua Straniera si articolerà in modo da favorire:

- La formazione umana, sociale e culturale degli studenti mediante il contatto con altre realtà in un'educazione interculturale che porti a definire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- L'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- La riflessione sulla propria lingua e sulla propria realtà culturale attraverso un'analisi comparativa con lingue, culture e civiltà straniere.
- L'acquisizione di un metodo di lavoro progressivamente autonomo.
- L'utilizzo della rete e degli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

### 2. Abilità

---

Gli obiettivi che ci si prefigge di raggiungere negli ultimi due anni di corso, nell'apprendimento della lingua straniera sono i seguenti:

- Comprendere testi orali e scritti sia di carattere generale che specifici dell'indirizzo, individuandone il significato globale, il tipo di messaggio, il contesto, la situazione e i diversi registri utilizzati.
- Produrre testi orali e scritti di vario tipo (riassunti, lettere, relazioni su argomenti vari) utilizzando una forma espressiva scorrevole ed un linguaggio settoriale appropriato.
- Si presume che gli studenti raggiungano il livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo nelle abilità di produzione e ricezione della lingua orale e di comprensione e produzione della lingua scritta.

### 3. Contenuti minimi

---

#### **3.1 AFM: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**COMMERCIO**

PIANO DI LAVORO





Aspetti della teoria commerciale legati alla compravendita (consegna della merce, pagamenti e trasporto).

**CIVILTA'**

Studio degli aspetti economici, politici ed istituzionali della Francia.

**3.2 RIM: RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING**

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING  
(seconda lingua comunitaria)

**COMMERCIO**

Aspetti della teoria commerciale legati alla compravendita (consegna della merce, pagamenti e trasporto).

**CIVILTA'**

Studio degli aspetti economici, politici ed istituzionali della Francia.

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING  
(terza lingua)

**COMMERCIO**

Studio della comunicazione commerciale attraverso l'analisi e la redazione di lettere che contemplano varie situazioni professionali.

**CIVILTA'**

Studio degli aspetti economici, politici ed istituzionali della Francia.



## 4. Metodologia e strumenti

---

Nello svolgimento delle attività linguistiche si seguiranno le indicazioni ministeriali relative all' Esame di Stato. Gli obiettivi saranno perseguiti mediante letture specifiche, questionari, riassunti, traduzioni, brevi composizioni, redazione di lettere commerciali, esposizioni in lingua, lezioni frontali e/o partecipate.

Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo, i quotidiani, il lettore CD, il video, la lavagna LIM, la televisione ed Internet.

## 5. Modalità di verifica e valutazione

---

Nel corso dell'ultimo anno di studi è previsto un maggior utilizzo di verifiche sommative su argomenti più ampi, che consentano di valutare lo studente su competenze linguistiche più complesse e sullo studio degli argomenti specifici dell'indirizzo. Nel corso di quest'anno, infatti, lo studente dovrà dimostrare di saper gestire ampie porzioni di programma e di sviluppare capacità di sintesi, in preparazione della prova scritta (terza prova) e del colloquio dell'esame di stato.

Le verifiche scritte ed orali avranno come obiettivo la verifica del programma svolto in classe.

Per quanto riguarda la valutazione dell'abilità espositiva ci si baserà sulla correttezza della pronuncia e dell'enunciato e la relativa competenza comunicativa.

Le verifiche, simili per forma e contenuto alle esercitazioni svolte in classe, saranno diverse a seconda delle conoscenze e delle abilità oggetto di verifica e comprenderanno interrogazioni brevi, interrogazioni lunghe, redazione di lettere commerciali, risposte a quesiti di teoria commerciale e di civiltà (tipologia B). In questi ultimi due casi si terrà conto dell'organizzazione logica e coerente del contenuto, dell'accuratezza grammaticale ed ortografica, della completezza nella trattazione di quanto richiesto

La valutazione avverrà sulla base di due prove scritte e di almeno altrettante verifiche orali per ciascun quadrimestre al fine di avere un riscontro significativo sul grado di apprendimento di ogni singolo allievo. Nella valutazione verrà seguita l'apposita griglia stabilita dal Consiglio di Classe.

La valutazione finale di ogni singolo studente terrà conto del profitto, del livello di partenza, dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati nel corso dell'intero anno scolastico.

Per coloro che mostreranno particolari necessità verrà attuato, durante il corso dell'intero anno scolastico, il recupero in itinere, con procedure individualizzate. Altre forme di recupero verranno prese in considerazione qualora il Collegio Docenti lo ritenesse opportuno.