Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Anno scolastico 2017-2018

PIANO DI LAVORO ANNUALE

ECONOMIA AZIENDALE

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Sommario

Anno scolastico 2017-2018 1
PIANO DI LAVORO ANNUALE 1

Classe prima 5

..... 5

1. Finalità 5
2. Obiettivi didattici 6
3. Contenuti..... 6
4. Tempi..... 7
5. Metodologia e strumenti 7
6. Modalità di verifica e valutazione7

Classe seconda 8

1. Finalità 8
2. Obiettivi didattici 8
3. Contenuti..... 9
4. Tempi 9
5. Metodologia e strumenti..... 9
6. Modalità di verifica e valutazione 10

Classe terza 11
Amministrazione Finanza e Marketing 11

1. Finalità 11
2. Obiettivi didattici 11
3. Contenuti..... 11
4. Tempi 12
5. Metodologia e strumenti... 12
6. Modalità di verifica e valutazione 12

Classe terza 13
Sistemi informativi aziendali 13

1. Finalità 13
2. Obiettivi didattici 13
3. Contenuti..... 13
4. Tempi 14
5. Metodologia e strumenti... 14
6. Modalità di verifica e valutazione 14

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Classe terza 15
Relazioni Internazionali per il Marketing 15

1. Finalità 15
2. Obiettivi didattici 15
3. Contenuti 15
4. Tempi 16
5. Metodologia e strumenti ... 16
6. Modalità di verifica e valutazione 16

Classe quarta 17
Amministrazione Finanza e Marketing 17

1. Finalità 17
2. Obiettivi didattici 17
3. Contenuti 17
4. Tempi 18
5. Metodologia e strumenti ... 18
6. Modalità di verifica e valutazione 18

Classe quarta 19
Sistemi Informativi Aziendali 19

1. Finalità 19
2. Obiettivi didattici 19
3. Contenuti 19
4. Tempi 20
5. Metodologia e strumenti ... 20
6. Modalità di verifica e valutazione 20

Classe quarta 21
Relazioni Internazionali per il Marketing 21

1. Finalità 21
2. Obiettivi didattici 21
3. Contenuti 21
4. Tempi 22
5. Metodologia e strumenti ... 22
6. Modalità di verifica e valutazione 22

Classe quinta 23
Amministrazione Finanza e Marketing 23

1. Finalità 23

2. Obiettivi didattici 23
3. Contenuti 23
4. Tempi 24
5. Metodologia e strumenti ... 24
6. Modalità di verifica e valutazione 24

Classe quinta **25**
Sistemi Informativi Aziendali **25**

1. Finalità 25
2. Obiettivi didattici 25
3. Contenuti 25
4. Tempi 26
5. Metodologia e strumenti ... 26
6. Modalità di verifica e valutazione 26

Classe quinta **27**
Relazioni Internazionali per il Marketing **27**

1. Finalità 27
2. Obiettivi didattici 27
3. Contenuti 27
4. Tempi 28
5. Metodologia e strumenti ... 28
6. Modalità di verifica e valutazione 28

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe prima

1. Finalità

L'insegnamento dell'economia aziendale nel biennio è finalizzato a fornire una visione essenziale e organica dell'attività d'impresa, collocata nell'ambito di un sistema economico e dinamico.
Le finalità della disciplina, consistono nel far acquisire nell'arco degli anni, un ampio ed articolato quadro conoscitivo dell'azienda visto in relazione all'ambiente in cui opera, alle sue strutture interne, alle funzioni che svolge ed alle esigenze informative per la programmazione ed il controllo della gestione.
L'economia aziendale, infatti, tratta e rappresenta le informazioni per fornire conoscenze sull'andamento della gestione, orientare le scelte, misurare e valutare gli esiti della gestione.
Nel biennio, verranno tracciate le linee portanti della disciplina indispensabili per cogliere i collegamenti più rilevanti fra le manifestazioni dell'attività aziendale e le caratteristiche dell'intero sistema economico.

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
Individuare i vari tipi di bisogno e di bene	Riconoscere i vari tipi di bisogno e di bene	Attività economica e suoi fondamenti
Classificare le aziende in relazione ai vari criteri con cui possono essere raggruppate	Saper riconoscere i vari tipi di azienda	Il sistema azienda e la sua organizzazione
Eseguire semplici calcoli percentuali e proporzionali	Essere in grado di riconoscere e applicare i calcoli richiesti	I calcoli percentuali e le relazioni tra le fondamentali grandezze economiche
Il contratto di compravendita	Riconoscere le clausole di un contratto di compravendita e saperle interpretare individuandone gli effetti per i contraenti. Riconoscere, redigere e interpretare i vari documenti della compravendita.	Lo scambio economico e il suo contesto

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

2. Obiettivi didattici

- Riconoscere i vari aspetti dell'attività economica e coglierne i collegamenti essenziali
- Individuare i vari tipi di azienda identificandone gli aspetti caratterizzanti e le generali modalità del loro funzionamento
- Esaminare, interpretare ed utilizzare con proprietà la documentazione studiata sapendola riferire a precise situazioni anche con riferimento agli adempimenti giuridici e fiscali
- Comunicare efficacemente i risultati di ogni attività svolta
- Schematizzare un testo di argomento economico, utilizzando un linguaggio specifico
- Organizzare il proprio lavoro sia a scuola che a casa
- Valutare gli apporti significativi del lavoro altrui

3. Contenuti

Selezione dei contenuti da trattare, nell'ambito delle indicazioni ministeriali; indicazione delle tematiche oggetto di maggiore approfondimento;

L'attività economica e i soggetti del sistema economico:

1. Bisogni e beni
2. Le attività economiche
3. I soggetti economici
4. Rapporti e proporzioni
5. Il calcolo percentuale
6. I riparti

L'azienda:

1. La costituzione delle aziende di produzione e gli elementi che la caratterizzano
2. Il sistema aziendale
3. Lo strumento operativo del riparto

La gestione aziendale:

1. Le operazioni di gestione

Gli scambi economici:

1. Aspetti tecnici giuridici e fiscali degli scambi economici
2. Documenti del contratto di compravendita e relativi calcoli

4. Tempi

I° quadrimestre: Le attività economiche
I soggetti del sistema economico
L'azienda
Rapporti e proporzioni
Calcolo percentuale

II° quadrimestre: La gestione aziendale
Gli scambi commerciali
Calcolo percentuale e riparti

5. Metodologia e strumenti

Lezione frontale, per introdurre gli argomenti e trasmettere le informazioni minime indispensabili ad inquadrare la problematica.
Lezione partecipata al fine di aiutare gli allievi a sviluppare le capacità logico-deduttive.
Lavoro di gruppo per approfondire l'esperienza individuale.
Problem-solving per gli argomenti che maggiormente si prestano, utilizzando esempi tratti dalla vita reale degli studenti.
Libro di testo e altro materiale fornito dal docente.

6. Modalità di verifica e valutazione

Le verifiche scritte ed orali avranno lo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento.
Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti a seconda del contenuto che si vuole accertare per abituare gli studenti a sottoporsi a metodi di indagine diversi.
I criteri di valutazione saranno quelli deliberati dal consiglio di classe.

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe seconda

1. Finalità

L'insegnamento dell'economia aziendale, nel biennio, è finalizzato a fornire una visione essenziale e organica dell'attività d'impresa, collocata nell'ambito di un sistema economico aperto e dinamico.

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
Riconoscere e interpretare i documenti della compravendita.	Redigere i principali documenti della compravendita con riferimento a situazioni concrete	Il contratto di compravendita: aspetti giuridici e principali obblighi per i contraenti. Clausole riguardanti la consegna e l'imballaggio della merce e il pagamento del prezzo
Individuare e analizzare i caratteri delle operazioni di gestione	Saper classificare le operazioni di gestione e gli elementi che compongono il patrimonio	Situazione Patrimoniale e Situazione economico di un'azienda in modalità semplificata
Saper classificare e collegare opportunamente i vari tipi di finanziamento alle aziende	Risolvere problemi diretti e inversi di interesse e montante; sconto e valore attuale. Individuare e risolvere problemi di scadenza adeguata e scadenza comune	Le esigenze finanziarie dei protagonisti dell'attività economica. Il mercato dei capitali e i suoi elementi essenziali
Saper individuare i vari tipi di titoli di credito interpretandone i contenuti	Compilare cambiali e assegni. Determinare il netto ricavo e il tasso effettivo in operazioni di sconto.	Caratteristiche dei titoli di credito e loro trasferibilità. Svolgimento dell'azione cambiaria. Lo smobilizzo dei crediti attraverso lo sconto

2. Obiettivi didattici

conoscere i documenti della compravendita
conoscere gli aspetti della gestione
conoscere i mezzi di pagamento
conoscere i fondamenti dell'attività finanziaria
comprensione e schematizzazione di un testo di argomento economico, utilizzando un lessico specifico

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

3. Contenuti

i documenti della compravendita
situazione patrimoniale ed economica (semplificata)
l'attività economica ed il relativo finanziamento
linee essenziali del mercato dei capitali
remunerazione del credito, calcolo interesse e problemi connessi
concetto di sconto e di valore attuale
mezzi di pagamento cambiario e non: aspetti giuridici ed economici
il patrimonio di funzionamento

4. Tempi

I quadrimestre: la compravendita
la gestione
la rappresentazione dei risultati della gestione
il finanziamento dell'attività economica
l'interesse: capitalizzazione semplice
i problemi inversi di interesse
il montante
II quadrimestre: lo sconto commerciale
il valore attuale commerciale
la scadenza adeguata
la scadenza comune
i mezzi di pagamento e titoli di credito in generale
i titoli di credito cambiari
gli assegni bancari e circolari
gli altri mezzi di pagamento
il patrimonio di funzionamento

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i nuovi argomenti. Il programma e le esercitazioni vengono svolti sia utilizzando il lavoro di gruppo che il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

6. Modalità di verifica e valutazione

Nella classe seconda a causa dell'esiguo numero di ore le verifiche saranno prevalentemente scritte e saranno costituite da: test a risposta aperta e chiusa, problemi, verifiche strutturate. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe terza

Amministrazione Finanza e Marketing

1. Finalità

Nel terzo anno occorre fornire agli studenti la base indispensabile per affrontare gli argomenti degli anni successivi

2. Obiettivi didattici

Saper lavorare in gruppo
Utilizzare il lessico specifico delle disciplina
Saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
Conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
Conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono

3. Contenuti

L'azienda e la sua organizzazione
La gestione nelle aziende di produzione
Il patrimonio iniziale e di funzionamento e il concetto di risultato economico
La situazione patrimoniale
Il sistema informativo e le contabilità sezionali
La contabilità generale delle imprese:
- la costituzione
- le operazioni di compravendita
- le operazioni relative ai beni strumentali
- le operazioni con le banche
- le situazioni contabili
- le scritture di assestamento

Gli scambi d'impresa e la contabilità IVA

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

4. Tempi

I Quadrimestre : l'azienda e la sua organizzazione
la gestione nelle aziende di produzione
la redazione del prospetto del patrimonio
le variazioni patrimoniali, finanziarie ed economiche
la contabilità generale delle imprese: la costituzione e gli acquisti

II quadrimestre**:** registrazioni contabili delle vendite, delle operazioni relative ai beni strumentali e delle operazioni con le banche
le situazioni contabili
le scritture di assestamento
gli scambi d'impresa e la contabilità IVA

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe terza

Sistemi informativi aziendali

1. Finalità

Nel terzo anno occorre fornire agli studenti la base indispensabile per affrontare gli argomenti degli anni successivi

2. Obiettivi didattici

saper lavorare in gruppo
utilizzare il lessico specifico delle disciplina
saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono
utilizzare gli strumenti informatici di base

3. Contenuti

L'azienda e la sua organizzazione
La gestione nelle aziende di produzione
Il patrimonio iniziale e di funzionamento e il concetto di risultato economico
La situazione patrimoniale
Il sistema informativo e le contabilità sezionali
La contabilità generale delle imprese:
- la costituzione
- le operazioni di compravendita
- le operazioni relative ai beni strumentali
- le operazioni con le banche
- le situazioni contabili
- le scritture di assestamento

Gli scambi d'impresa e la contabilità IVA

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

4. Tempi

I Quadrimestre : l'azienda e la sua organizzazione
la gestione nelle aziende di produzione
la redazione del prospetto del patrimonio
le variazioni patrimoniali, finanziarie ed economiche
la contabilità generale delle imprese: la costituzione e gli acquisti
II quadrimestre**:** registrazioni contabili delle vendite, delle operazioni relative ai beni strumentali e delle operazioni con le banche
le situazioni contabili
le scritture di assestamento
gli scambi d'impresa e la contabilità IVA

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe terza

Relazioni Internazionali per il Marketing

1. Finalità

Nel terzo anno occorre fornire agli studenti la base indispensabile per affrontare gli argomenti degli anni successivi

2. Obiettivi didattici

saper lavorare in gruppo
utilizzare il lessico specifico delle disciplina
saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono

3. Contenuti

L'azienda e il contesto in cui opera
L'internazionalizzazione delle imprese
L'organizzazione delle imprese
La gestione delle aziende
La situazione patrimoniale
Il sistema informativo e le contabilità aziendali
La contabilità generale delle imprese:
- la costituzione
- le operazioni di compravendita
- le operazioni relative ai beni strumentali
- le operazioni con le banche

Gli scambi d'impresa e i documenti del commercio con l'estero
La contabilità IVA
Le scritture di assestamento

4. Tempi

I quadrimestre : l'azienda e il contesto in cui opera
l'internazionalizzazione delle imprese

redazione del prospetto del patrimonio
le variazioni patrimoniali, finanziarie ed economiche
la contabilità generale: la costituzione e gli acquisti
II quadrimestre**:** l'organizzazione delle imprese
la gestione delle aziende
registrazioni contabili delle vendite, delle operazioni
relative ai beni strumentali e delle operazioni con le banche
gli scambi d'impresa e i documenti del commercio con
l'estero
le scritture di assestamento
la contabilità IVA

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti , avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe quarta

Amministrazione Finanza e Marketing

1. Finalità

La disciplina nel quarto anno si propone di far acquisire un'ampia ed attuale visione dell'azienda vista in relazione al sistema economico in cui vive e in coerenza con l'evoluzione dell'ambiente, dei mercati, della tecnologia e della legislazione, in sintonia con il programma di diritto.

2. Obiettivi didattici

saper lavorare in gruppo
utilizzare il lessico specifico delle disciplina
saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono
utilizzare gli strumenti informatici di base

3. Contenuti

- la chiusura e la riapertura dei conti
- le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di persone
- le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di capitali
- il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
- la gestione e amministrazione del personale
- le scritture relative al personale
- le operazioni relative ai beni strumentali
- la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)
- il mercato degli strumenti finanziari
- le imprese bancarie: prodotti e servizi per i risparmiatori

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

4. Tempi

I quadrimestre: le scritture relative al personale
la gestione dei beni strumentali
le scritture relative ai beni strumentali
la chiusura e la riapertura dei conti
le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale)
le scritture contabili delle società di persone
le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
le scritture contabili delle società di capitali

II quadrimestre: le scritture contabili delle società di capitali
la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)
il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
la gestione e amministrazione del personale
il mercato degli strumenti finanziari
le imprese bancarie: prodotti e servizi per i risparmiatori

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe quarta

Sistemi Informativi Aziendali

1. Finalità

La disciplina nel quarto anno si propone di far acquisire un'ampia ed attuale visione dell'azienda vista in relazione al sistema economico in cui vive e in coerenza con l'evoluzione dell'ambiente, dei mercati, della tecnologia e della legislazione, in sintonia con il programma di diritto.

2. Obiettivi didattici

saper lavorare in gruppo
utilizzare il lessico specifico delle disciplina
saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono
utilizzare gli strumenti informatici di base

3. Contenuti

- la chiusura e la riapertura dei conti
- le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di persone
- le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di capitali
- il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
- la gestione e amministrazione del personale
- le scritture relative al personale
- le operazioni relative ai beni strumentali
- la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

4. Tempi

I quadrimestre: le scritture relative al personale
la gestione dei beni strumentali
le scritture relative ai beni strumentali
la chiusura e la riapertura dei conti
le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale)
le scritture contabili delle società di persone
le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
le scritture contabili delle società di capitali

II quadrimestre: le scritture contabili delle società di capitali
la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)
il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
la gestione e amministrazione del personale
il mercato degli strumenti finanziari
le imprese bancarie: prodotti e servizi per i risparmiatori

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe quarta

Relazioni Internazionali per il Marketing

1. Finalità

La disciplina nel quarto anno si propone di far acquisire un'ampia ed attuale visione dell'azienda vista in relazione al sistema economico in cui vive e in coerenza con l'evoluzione dell'ambiente, dei mercati, della tecnologia e della legislazione, in sintonia con il programma di diritto.

2. Obiettivi didattici

saper lavorare in gruppo
utilizzare il lessico specifico delle disciplina
saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali
conoscere l'azienda ed i suoi elementi caratteristici
conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono

3. Contenuti

- la chiusura e la riapertura dei conti
- le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
- le scritture contabili delle società di capitali
- il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
- i principi contabili nazionali ed internazionali
- la gestione finanziaria
- le banche e il supporto alle aziende
- il marketing internazionale
- la gestione del magazzino
- la compravendita internazionale
- la gestione e amministrazione del personale
- le scritture relative al personale
- le operazioni relative ai beni strumentali

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

4. Tempi

I quadrimestre: la chiusura e la riapertura dei conti
le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)
le scritture contabili delle società di capitali
il marketing internazionale (strategico e marketing mix)

II quadrimestre: il bilancio d'esercizio secondo il Codice Civile
il ruolo delle banche nell'economia globale
i conti correnti e le principali operazioni bancarie
la gestione del magazzino e la relativa contabilità
la gestione e amministrazione del personale
le scritture relative al personale
la gestione dei beni strumentali
le scritture relative ai beni strumentali

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe quinta

Amministrazione Finanza e Marketing

1. Finalità

Nell'anno conclusivo occorre far acquisire un ampio ed articolato quadro conoscitivo dell'azienda visto in relazione all'ambiente in cui opera, alle sue strutture interne, alle funzioni che svolge ed alle esigenze informative per la programmazione e il controllo della gestione. In particolare, nel corso del quinto anno, si analizzano le imprese da un punto di vista contabile e finanziario, fiscale e gestionale.

2. Obiettivi didattici

- saper analizzare la struttura di alcune aziende tipiche (industriali e mercantili)
- saper redigere, leggere e interpretare il bilancio aziendale in funzione dei diversi fini conoscitivi da perseguire attraverso l'analisi
- saper trattare i dati per utilizzarli nei processi decisionali
- saper analizzare ed elaborare piani e programmi
- conoscere e utilizzare strumenti di controllo di gestione
- saper cogliere l'evoluzione in atto nelle tecniche di gestione aziendale
- saper lavorare in gruppo
- utilizzare il lessico specifico della disciplina

3. Contenuti

- la gestione e il sistema informativo
- la contabilità generale e il bilancio d'esercizio
- il reddito fiscale d'impresa: IRES, IRAP
- analisi di bilancio per indici
- analisi di bilancio per flussi e rendiconto finanziario
- la revisione e la certificazione del bilancio
- le strategie aziendali e i processi di pianificazione strategica
- la contabilità gestionale
- la logistica
- la banca e il sistema finanziario

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- i fidi bancari

4. Tempi

I quadrimestre: la gestione, la contabilità e il bilancio d'esercizio delle imprese
l'analisi di bilancio: l'analisi per indici
l'analisi per flussi e il rendiconto finanziario

II quadrimestre: la revisione del bilancio e la certificazione
il reddito fiscale e il calcolo delle imposte
strategie aziendali e processi di pianificazione strategica
la contabilità gestionale
la banca e il sistema finanziario
i fidi bancari

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe quinta

Sistemi Informativi Aziendali

1. Finalità

Nell'anno conclusivo occorre far acquisire un ampio ed articolato quadro conoscitivo dell'azienda visto in relazione all'ambiente in cui opera, alle sue strutture interne, alle funzioni che svolge ed alle esigenze informative per la programmazione e il controllo della gestione. In particolare, nel corso del quinto anno, si analizzano le imprese da un punto di vista contabile e finanziario, fiscale e gestionale.

2. Obiettivi didattici

- saper analizzare la struttura di alcune aziende tipiche (industriali e mercantili)
- saper redigere, leggere e interpretare il bilancio aziendale in funzione dei diversi fini conoscitivi da perseguire attraverso l'analisi
- saper trattare i dati per utilizzarli nei processi decisionali
- saper analizzare ed elaborare piani e programmi
- conoscere e utilizzare strumenti di controllo di gestione
- saper cogliere l'evoluzione in atto nelle tecniche di gestione aziendale
- saper lavorare in gruppo
- utilizzare il lessico specifico della disciplina

3. Contenuti

- la gestione e il sistema informativo
- la contabilità generale e il bilancio d'esercizio
- il reddito fiscale d'impresa: IRES, IRAP
- analisi di bilancio per indici
- analisi di bilancio per flussi e rendiconto finanziario
- la revisione e la certificazione del bilancio
- le strategie aziendali e i processi di pianificazione strategica
- la contabilità gestionale
- la logistica
- la banca e il sistema finanziario

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- i fidi bancari

4. Tempi

I quadrimestre: la gestione, la contabilità e il bilancio d'esercizio delle imprese
l'analisi di bilancio: l'analisi per indici
l'analisi per flussi e il rendiconto finanziario

II quadrimestre: la revisione del bilancio e la certificazione
il reddito fiscale e il calcolo delle imposte
strategie aziendali e processi di pianificazione strategica
la contabilità gestionale
la banca e il sistema finanziario
i fidi bancari

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe

Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

telefono: 0257500115
fax: 0257500163

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

Codice Fiscale: 97270410158
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

Classe quinta

Relazioni Internazionali per il Marketing

1. Finalità

Nell'anno conclusivo occorre far acquisire un ampio ed articolato quadro conoscitivo dell'azienda visto in relazione all'ambiente in cui opera, alle sue strutture interne, alle funzioni che svolge ed alle esigenze informative per la programmazione e il controllo della gestione. In particolare, nel corso del quinto anno, si analizzano le imprese da un punto di vista contabile e finanziario, fiscale e gestionale.

2. Obiettivi didattici

- saper analizzare la struttura di alcune aziende tipiche (industriali e mercantili)
- saper redigere, leggere e interpretare il bilancio aziendale in funzione dei diversi fini conoscitivi da perseguire attraverso l'analisi
- saper trattare i dati per utilizzarli nei processi decisionali
- saper analizzare ed elaborare piani e programmi
- conoscere e utilizzare strumenti di controllo di gestione
- saper cogliere l'evoluzione in atto nelle tecniche di gestione aziendale
- saper lavorare in gruppo
- utilizzare il lessico specifico della disciplina

3. Contenuti

- la comunicazione economico-finanziaria
- la contabilità generale e il bilancio d'esercizio
- analisi di bilancio per indici
- analisi di bilancio per flussi e rendiconto finanziario
- la revisione e la certificazione del bilancio
- la contabilità gestionale
- le strategie aziendali e i processi di pianificazione strategica
- il business plan e il marketing plan
- le operazioni di import e di export

Sede Coordinata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250

Indirizzi di studio in ROZZANO:
Istituto Tecnico - Settore Economico
Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane

Indirizzi di studio presso la Sede Coordinata di OPERA:
Istituto Tecnico - Settore Tecnologico
Indirizzo: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

4. Tempi

I quadrimestre: la gestione, la contabilità e il bilancio d'esercizio delle imprese
l'analisi di bilancio: l'analisi per indici
l'analisi per flussi e il rendiconto finanziario

II quadrimestre: la revisione del bilancio e la certificazione
strategie aziendali e processi di pianificazione strategica
la contabilità gestionale
il business plan e il marketing plan
le operazioni di import e export

5. Metodologia e strumenti

La lezione frontale viene utilizzata per presentare i concetti teorici fondamentali. Le esercitazioni vengono svolte principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.
Gli strumenti utilizzati saranno il libro di testo e il Codice Civile.

6. Modalità di verifica e valutazione

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.
Le verifiche orali, eventualmente integrate con quesiti aperti scritti, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all'interno del consiglio di classe