

Assemblea Sindacale del personale Docente e del personale ATA

Verbale N.1

L'assemblea si è svolta in data 17/01/2019 dalle ore 08:00 alle ore 10:00 presso la sede di Rozzano

ODG: Avvio contrattazione sindacale di Istituto

La riunione si apre accogliendo le rimostranze di alcuni docenti che lamentano di non aver ricevuto alcuna comunicazione circa la convocazione di assemblea; dal momento che è stato comunicato da parte della dirigenza che tutte le comunicazioni arriveranno via mail i docenti lamentano il mancato avvio della circolare tramite posta elettronica.

Il collega Bagoli informa l'assemblea di essersi fatto carico di questo problema e che per le prossime volte si utilizzerà sicuramente la posta elettronica.

A tal proposito la collega Astori richiede una maggiore razionalizzazione dell'utilizzo della posta elettronica comune (Aruba) e quella didattica sul registro elettronico.

La discussione si sposta sulla retribuzione dei docenti relativamente alle funzioni strumentali individuate dal collegio docenti. La componente RSU illustra il criterio proposto dalla dirigente e condiviso con la RSU nelle precedenti riunioni che riconoscono un contributo forfettario per ciascuna azione tenendo conto:

- di quanto consuntivato negli anni precedenti;
- dei risultati dell'azione stessa;
- della positiva ricaduta sulla vita della scuola dell'azione stessa;

Criticità rilevate dalla assemblea:

- ASL: sarebbe opportuno invertire la distribuzione oraria dell'impegno del Tutor nelle classi terze rispetto a quelle terminali riconoscendo un impegno maggiore per la necessità di avviare le convenzioni con gli enti accoglienti e seguire i ragazzi nelle attività di Stage;
- Si rileva un maggiore investimento nella struttura e nell'organizzazione con un'attribuzione di più compiti a poche persone, fatto che contrasta con le intenzioni di allargare e condividere il team di lavoro;
- Si richiede un maggiore riconoscimento economico ai coordinatori delle classi prime che sono investiti di una serie di compiti didattici e amministrativi davvero notevole; si richiede inoltre alla dirigenza di individuare per iscritto i compiti dei coordinatori;
- Si richiede di considerare nella distribuzione degli incarichi il referente della Biblioteca di Rozzano e il personale ATA incaricato della cura della Biblioteca di Rozzano;
- Si richiede di individuare formalmente nella persona del Prof. Francesco Necchi il Referente per il sostegno della sede di Rozzano.

Alcuni colleghi dell'area scientifica richiedono che i tecnici di laboratorio in futuro siano con una preparazione specifica e adeguata ai compiti.

La maggior parte dei colleghi di entrambe le sedi chiedono ufficialmente che la Dirigenza si faccia carico per l'anno venturo di gestire il personale docente destinato al sostegno secondo aree disciplinari perché, anche in questo caso, è necessario che il personale sia munito di una adeguata preparazione. Inoltre – soprattutto per l'utenza di Noverasco – si chiede che il referente del sostegno, prof. Sciarabba, si faccia carico di prevedere una formazione di base

per i docenti che arrivano in Istituto perché spesso si tratta di insegnanti alle prime esperienze e quindi impreparati alle problematiche specifiche degli studenti.

Si pone la questione del Bonus premiale e la componente RSU informa che condivide la tabella elaborata dal Comitato di Valutazione e già utilizzata per la richiesta di accesso ai fondi da parte dei docenti, ma che si riserva di proporre allo stesso Comitato di Valutazione di tener conto di altri elementi oggettivi di qualità nello svolgimento del proprio lavoro, quali la puntualità, i tempi di consegna dei lavori corretti. Qualcuno eccepisce però che si tratta di un ambito, quello disciplinare, che non può impattare sulla qualità della didattica.

La collega Astori propone di utilizzare agli studenti un questionario sulla qualità dell'insegnamento dei docenti. Molti colleghi sollevano perplessità in merito.

Si fa presente che esiste la necessità di somministrare a studenti e genitori le modalità per la scelta dell'ora di religione per gli anni successivi al primo e di fornire agli studenti che ne facessero richiesta i moduli aggiornati in modo da non incorrere in errori e/o ritardi. I docenti ravvisano la necessità di proporre delle attività strutturate nelle ore di alternativa all'educazione religiosa in modo da scoraggiare atteggiamenti irrispettosi degli studenti che si avvalgono dello studio assistito e da tutelare l'operato dei docenti così impiegati.

La discussione si sposta sulle difficoltà del personale ATA che così di seguito vengono riassunte:

- copertura del serale (durante l'assemblea veniamo informati della disponibilità del Sig. Giuseppe a coprire il turno serale);
- copertura degli assenti durante l'orario di servizio (mancano le sostituzioni);
- mancanza di un estratto delle ore lavorate mensilmente (stampa della timbratura badge);
- mancanza di un piano di lavoro concordato a inizio anno con il DSGA per stabilire chi fa cosa e soprattutto i ruoli di ciascuno (mancata registrazione delle sostituzioni alle attività serali con conseguente mancanza di corretta retribuzione agli interessati);
- Mancanza di una corretta gestione dei turni in occasione dei corsi di formazione rivolti ai docenti;
- Richiesta di alternanza del turno del venerdì;
- Richiesta di allungare l'orario di lavoro alle ore 18:00;
- In occasione degli scrutini di Noverasco si richiede la copertura da parte del personale ATA di Noverasco.

L'Assemblea termina alle ore 10:00.