



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Istituto di Istruzione Superiore Italo Calvino**

Via Guido Rossa - 20089 ROZZANO (MI) - Tel. 02 57500115

Cod. mecc. MIIS01900L - C.F. 97270410158 - Codice fatturazione elettronica UFSDER

e-mail: [MIIS01900L@istruzione.it](mailto:MIIS01900L@istruzione.it) - pec: [MIIS01900L@pec.istruzione.it](mailto:MIIS01900L@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocalvino.edu.it](http://www.istitutocalvino.edu.it)

Prot. num. 3429

Rozzano, 25 settembre 2023

**SCHEMA DI INFORMAZIONI PER LE FAMIGLIE**

**IL SITO DELL'ISTITUTO**

La scuola ha un sito aggiornato costantemente: [www.istitutocalvino.edu.it](http://www.istitutocalvino.edu.it) che è necessario guardare frequentemente.

La parte centrale del Sito è dedicata alle informazioni attuali ed urgenti.

Più in basso, sulla banda laterale destra, c'è il riquadro per accedere al Registro Elettronico Famiglie "MASTERCOM PRO" che va guardato quotidianamente.

Sulla barra laterale sinistra, sezione "L'Istituto", si trovano le indicazioni sull'orario delle lezioni, il calendario scolastico, il link al Regolamento di Istituto (che è in fase di aggiornamento)

**ASSENZE, RITARDI E USCITE ANTICIPATE**

- L'assenza va sempre giustificata dal genitore direttamente sul Registro Elettronico, al rientro a scuola dello studente.

- In caso di sciopero del personale, non essendovi obbligo di segnalazione previa di adesione allo sciopero, la scuola non è in grado di garantire il regolare svolgimento delle lezioni e gli studenti, anche minorenni, potranno essere inviati a casa in qualsiasi momento.

- L'adesione eventuale degli studenti a manifestazioni, cortei, ecc. con relativa assenza da scuola – diritto senz'altro riconosciuto agli studenti (anche minorenni) – determinerà comunque un'assenza da giustificare sul Registro Elettronico.

### **RITARDI E USCITE ANTICIPATE**

- Gli ingressi in ritardo (oltre i 10 minuti) sono consentiti per un massimo di 5 a quadrimestre e sono autorizzati (previa valutazione ed eventuale consultazione della vicepresidenza) direttamente dal docente in servizio nella classe (che provvederà a segnalare il ritardo sul Registro Elettronico). Al quinto ritardo nel periodo indicato, il Coordinatore avviserà la famiglia che lo studente non potrà più entrare in ritardo.

Eventuali casi particolari andranno sottoposti alla vicepresidenza

Quando il ritardo sia prevedibile, perché causato da eventi programmati (visite mediche, ecc.) la famiglia deve avvisare, tramite Registro Elettronico, il Coordinatore della classe, che potrà richiedere eventualmente la relativa documentazione.

Il ritardo superiore ai 10 minuti, prevede che lo studente entri a scuola alla 2<sup>a</sup> ora di lezione. Non sono consentiti ingressi ritardati dopo le h. 9,00 a meno che non siano stati autorizzati dalla vicepresidenza.

- Le uscite anticipate, andranno sempre preannunciate dai genitori con una mail al coordinatore e al docente dell'ora interessata dall'uscita anticipata, almeno due giorni prima, fatte salve richieste derivanti da particolari urgenze.

Resta inteso che le richieste di uscita anticipata verranno valutate dalla vicepresidenza.

Sono consentite massimo 3 uscite anticipate per quadrimestre e saranno segnalate sul Registro Elettronico direttamente dal docente in servizio nell'ora di lezione coincidente con la richiesta. In caso di terapie mediche che prevedessero frequenti uscite anticipate, sarà necessario scrivere alla vicepresidenza

Gli alunni minorenni dovranno comunque essere prelevati dal genitore/tutore o da altro soggetto in possesso di delega firmata e documento di identità valido, che si recherà dall'operatore all'atrio, chiedendo di chiamare lo studente in aula.

Se è impossibile che il genitore o un altro adulto delegato venga a prendere lo studente che deve uscire in anticipo, ai sensi del Regolamento, dovrà inviare una mail (non utilizzare in questo caso il Registro Elettronico) alla vicepresidenza della sede frequentata e al Coordinatore di classe, nella quale si chiede che la studentessa o lo studente possa uscire autonomamente, scaricando completamente la scuola da responsabilità.

## **NORME DI SICUREZZA – EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

(valido anche per le simulazioni)

E' opportuno visionare sul sito e con attenzione l'Opuscolo riassuntivo sui comportamenti da tenere in caso in situazioni di rischio (Depliant2), presente sul sito, barra laterale sinistra – in basso – sezione "Amministrazione digitale"/ "Albo della sicurezza".

- L'emergenza viene segnalata nelle seguenti modalità:

Necessità di evacuare la scuola, ordinatamente e secondo i percorsi indicati: (ROZZANO SEGNALE TRAMITE INTERFONO E CAMPANELLA) (NOVERASCO TROMBA DA STADIO) suono prolungato della campanella e/o di sirene e/o di trombe (ed eventuale intervento degli operatori) [Vedere procedure sul Depliant2 pag. 2] – Seguire eventuali indicazioni degli operatori, in caso di isolamento di settori della scuola.

Il punto comune di ritrovo dopo l'evacuazione si trova nel parchetto comunale alle spalle dell'Istituto, per la sede di Noverasco, e in luoghi diversi che verranno indicati per la sede di Rozzano.

In caso di terremoto (mettersi sotto i banchi/cattedre o sotto travi portanti): viene segnalata l'evacuazione secondo la procedura su scritta, eventuale avviso con megafono o altri mezzi.

Procedere all'eventuale evacuazione solo dopo il segnale acustico relativo.

Naturalmente, la scossa sismica verrà percepita direttamente da studenti e docenti e, quindi, anche in assenza di segnalazione acustica (che potrebbe essere impedita da crolli o altro) **NON USCIRE DALLE CLASSI** e procedere come indicato nel Depliant2 pag. 4.

### **SPORTELLO DI COUNSELING PSICO-PEDAGOGICO**

La finalità di questo spazio di consulenza e di ascolto psicologico è quella di aiutare l'istituzione scolastica, le famiglie e gli alunni a individuare gli ostacoli al raggiungimento del successo formativo, a chiarire le problematiche che ne derivano, a definire le risposte necessarie per rimuoverli. Nella fase dell'adolescenza, infatti, possono presentarsi momenti di crisi e di sofferenza acuta, che pur difficili da comprendere e da affrontare, rientrano in un percorso di sviluppo fisiologico. Tali situazioni quindi non richiedono necessariamente un intervento specialistico diretto sugli studenti.

Gli obiettivi che caratterizzano tale attività non sono clinico-terapeutici, ma di sostegno

e di valorizzazione delle risorse individuali e collettive, con un'attenzione specifica relativa alle dinamiche evolutive ed educative. Il Servizio potrebbe così costituire un punto di riferimento al quale sia la scuola che le famiglie e gli alunni possono rivolgersi per problematiche personali,

educative, relazionali e di apprendimento, in modo da attivare rapidamente le risorse più appropriate anche attraverso la rete di collegamenti con il territorio e i suoi servizi.

**Gli incontri, su richiesta degli studenti si svolgeranno sia a scuola che on-line.**

**Gli Studenti minorenni dovranno avere il benestare scritto dei genitori.**

**Verranno fornite specifiche indicazioni in merito.**

### SITUAZIONE "COVID"

Per il "Covid" (positività), LA NUOVA NORMATIVA NON PREVEDE PIÙ PARTICOLARI OBBLIGHI E CONSIGLIA DI RESTARE A CASA – SE SINTOMATICI - FINO AL TERMINE DEI SINTOMI STESSI, come per una qualsiasi altra malattia contagiosa.

La Circolare Min. Salute dell'8 settembre 2023 riguarda solo l'accesso alle strutture ospedaliere e socio-sanitarie-assistenziali, mentre per la scuola il Ministero della Salute ha così risposto alle FAQ:

**Ci sono prescrizioni per il nuovo anno scolastico?**

Nessuna prescrizione. Caduto l'obbligo di mascherina, niente più distanziamento tra i banchi né tantomeno obbligo vaccinale per insegnanti e personale scolastico.

**Se si è positivi si può andare al lavoro o a scuola?** In entrambi i casi è decaduto l'obbligo di isolamento, quindi in teoria i positivi possono andare al lavoro o a scuola, ma come per qualsiasi altra malattia contagiosa la raccomandazione è di rimanere a casa.

**Buon anno scolastico.**

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Maria Paola Minetti**

